

Stichting Van Eyck te Maastricht

Jaarrekening 2017

Bestuursverslag 2017

Prestatieoverzicht 2017

17 maart 2018

Ter identificatie

hand

Inhoudsopgave

JAARREKENING 2017	
Algemeen	3
Saldo van baten en lasten	4
Fiscale positie	5
Jaarstukken	
Balans per 31.12.2017	6
Categoriale exploitatierekening	8
Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling 2017	10
Toelichting behorende bij de jaarrekening 2017	12
Specificaties bij de categoriale exploitatierekening over 2017	19
Prestatie overzicht	22
WNT-verantwoording	23
Overzicht uitgaven Publiek Programma 2017	24
Overige gegevens	
Toelichting op de afwijkingen van de exploitatie ten opzichte van de begroting	26
BESTUURSVERSLAG 2017	33
BESTUURSSAMENSTELLING	39
Controleverklaring	40

Jaarrekening 2017

Algemeen

Subsidies overheden

Ministerie van OCW

Met de brief van 28 augustus 2017 heeft het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap op basis van de ingediende verantwoordingsbescheiden de instellingssubsidie over de periode 2013-2016 definitief vastgesteld. Tevens is meegedeeld dat het resterende saldo bestemmingsfonds OCW niet wordt teruggevorderd en kan worden besteed aan de kernactiviteiten.

In dezelfde brief is de verantwoording van de eenmalige projectsubsidie 2016 voor investeringen in de labs en inlabs goedgekeurd.

Door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is bij schrijven van 20 september 2016 referentie 1056915 voor de gehele cultuurplanperiode 2017-2020 een totale subsidie van 6.511.868 euro toegekend. Deze subsidie wordt gedurende de looptijd in vier gelijke termijnen uitgekeerd. Voor 2017 komt dit overeen met een bedrag van 1.627.967 euro, exclusief de loonbijstelling 2017.

Met het schrijven van 7 september 2017, referentie 1223742 is een loon- en prijsbijstelling 2017 van € 31.908 toegekend.

De structurele exploitatiesubsidie 2017 is als volgt opgebouwd:

- basissubsidie	€	1.627.967	
- loonbijstelling 2017, brief OCW kenmerk 1223742			31.908
Totaal OCW subsidie 2017 structureel	€		€ 1.659.875

Provincie Limburg

Met de brief 23 januari 2018, kenmerk SAS-2012-02296, heeft de Provincie Limburg de subsidie voor de Cultuurplanperiode 2013-2016 op basis van de ingediende verantwoordingsbescheiden definitief vastgesteld.

Door de Provincie Limburg is bij het schrijven van 15 december 2016 een totale subsidie van 400.000 euro voor de Cultuurplanperiode 2017-2020 toegekend.

Deze subsidie wordt gedurende de looptijd in 4 gelijke termijnen uitgekeerd. Voor 2017 komt dit overeen met een bedrag van € 100.000 exclusief de loonbijstelling 2017.

Met het schrijven van 23 mei 2017, kenmerk SAS-2016-00601 heeft de Provincie Limburg voor de periode 2017-2020 een jaarlijkse projectsubsidie voor de uitvoering van het publiekprogramma toegekend

	€	100.000	
			50.000
			150.000

Gemeente Maastricht

Door de gemeente Maastricht is bij het schrijven van 20 december 2016, kenmerk 2016.09576, een subsidie voor de gehele cultuurplanperiode 2017-2020 toegekend binnen de carriereketen Beeldende kunst Vormgeving en Architectuur Deze subsidie wordt gedurende de looptijd in vier gelijke termijnen uitgekeerd. Voor 2017 komt dit overeen met een bedrag, exclusief de prijsbijstelling, van

51.170

Met het schrijven van 23 december 2016, kenmerk 2016.42585 heeft de gemeente Maastricht in deze periode een jaarlijks bedrag voor het Publiekprogramma toegekend van

23.000

74.170

Saldo van baten en lasten 2017

Het voordelig saldo van baten en lasten ad 343 euro is in vergelijking tot de begroting, als volgt te analyseren:

Baten

Opbrengsten

1	Lagere directe opbrengsten	€	-68.141	
2	Lagere indirecte opbrengsten		-48.496	
	Hogere opbrengsten uit private middelen		75.000	
		€	-41.638	
<u>Subsidie</u>				
3	Hogere subsidie OCW CuNo	€	31.908	
	Hogere overige structurele subsidies		60.280	
3A	Hogere incidentele subsidies/ overig derden		96.417	
		€	188.605	
	Hogere baten			€ 146.968

Lasten

Beheer

4	Hogere lasten personeel	€	-154.445	
5	Hogere lasten materieel		-93.924	
		€	-248.369	
<u>Activiteiten</u>				
6	Hogere lasten personeel	€	-78.321	
7	Lagere lasten materieel		176.043	
		€	97.722	
	Hogere lasten			€ -150.647
8	Lagere rentelasten	€	6.545	
9	Lagere rentebaten		-2.522	
		€		€ 4.022
	Voordelig saldo			€ 343
	Vennootschapsbelasting			0
	Resultaat na belastingen			€ 343

Het voordelig saldo is als volgt verdeeld:

Toevoeging algemene reserve	323
Toevoeging OCW bestemmingsfonds	0
Toevoeging egalisatiereserve Provincie Limburg	20
	<u>343</u>

Fiscale positie

Berekening belastbaar bedrag

	<u>2017</u>
	e
Resultaat voor belastingen	343
Fiscaal hogere afschrijvingen gebouwen	-21.691
<u>Fiscale verschillen:</u>	
Niet aftrekbare kosten	2.755
Kleinschaligheidsinvesteringsaftrek	-9.602
Belastbaar bedrag 2017	<u><u>-28.195</u></u>

Gelet op het negatieve belastbare bedrag is er geen vennootschapsbelasting verschuldigd.

Ten gunste van het resultaat gebracht

0

De wijzigingen in het beleid, meer specifiek de publiekgerichte activiteiten, zijn aanleiding geweest om de fiscale positie van de academie nader te onderzoeken en hierover te overleggen met de Belastingdienst. Zo is in 2013 bepaald dat de publieksactiviteiten vallen onder de BTW-heffing en de activiteiten rond de kernfunctie talentontwikkeling zijn vrijgesteld van BTW-plicht. Met de beschikking d.d. 16 september 2014 van de Belastingdienst is de culturele ANBI status verleend met terugwerkende kracht tot 1 januari 2013.

Balans per 31.12.2017

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Vaste activa		
I. Materiële vaste activa		
Gebouwen en terreinen	€ 225.862	€ 225.862
Verbouwingen/installaties	1.086.096	1.252.901
Inventaris	162.054	196.232
Totale vaste activa	<u>€ 1.474.012</u>	<u>€ 1.674.995</u>
Vlottende activa		
II. Voorraad		
€ 4.910	€ 4.910	€ 5.467
III. Vorderingen		
Belastingen en sociale premies	5.755	42.542
Overige vorderingen	183.945	194.915
IV. Liquide middelen		
558.612	558.612	578.863
Totale vlottende activa	<u>€ 753.222</u>	<u>€ 821.787</u>
 TOTALE ACTIVA	 <u><u>€ 2.227.234</u></u>	 <u><u>€ 2.496.782</u></u>

	2017	2016
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Stichtingskapitaal	€ 45	€ 45
I. Algemene reserve	-25.780	-26.103
II. Bestemmingsfonds OCW	0	6.999
III. Bestemmingsfonds frictiegelden	193.760	250.335
IV. Egalisatiereserve Provincie Limburg	20	1.238
Totale eigen vermogen	€ 168.045	€ 232.514
V. Voorzieningen		
Groot onderhoud	€ 38.061	€ 38.061
VI. Langlopende schulden		
Nationaal Restauratiefonds	€ 837.167	€ 865.882
Rabobank lening	346.656	366.660
Investeringsubsidie	398.812	468.466
Totale langlopende schulden	€ 1.582.635	€ 1.701.008
VII. Kortlopende schulden		
Aflossingsverplichtingen	€ 48.304	€ 47.618
Belastingen en sociale premies	57.865	34.198
Overige schulden	332.324	443.383
Totale kortlopende schulden	€ 438.493	€ 525.199
TOTALE PASSIVA	€ 2.227.234	€ 2.496.782

Categoriale exploitatierekening over 2017

(in euro's)

	2017 werkelijk	2017 begroot	2016 werkelijk
Directe opbrengsten			
1-1-1	0	0	0
1-1-2	63.367	155.000	85.717
-	0	0	
-	63.367	155.000	
-	0	0	
1-1	63.367	155.000	85.717
1-2	26.607	40.000	7.000
-	0	0	
-	26.607	40.000	
1-3	253.838	265.450	261.675
-	0	0	
-	253.838	265.450	
1-4	0	0	0
-	0	0	
-	0	0	
2-5-2	145.000	70.000	114.800
-	63.750	32.500	
-	0	20.000	
-	81.250	7.500	
-	0	10.000	
1	488.812	530.450	469.192
2-1	1.659.875	1.627.967	1.033.653
2-2	150.000	100.000	101.500
2-3	74.170	50.000	41.107
2-4	31.110	45.000	0
2-5			
2-5-1	169.917	73.500	715.163
2	2.085.072	1.896.467	1.891.423
3	2.573.885	2.426.917	2.360.615

Categoriale exploitatierekening over 2017

(in euro's)

		2017 werkelijk	2017 begroot	2016 werkelijk
LASTEN				
Beheer				
	fte			
4	Beheerlasten personeel	6,51	506.302	
	- Waarvan vast contract	4,51	358.470	351.857
	- Waarvan tijdelijk contract	0,80	16.765	0
	- Waarvan inhuur	1,20	89.142	0
	- Waarvan overige kosten		41.925	0
5	Beheerlasten materieel		554.686	460.762
	Totale Beheerlasten	6,51	1.060.988	812.619
				988.731
Activiteiten				
6	Activiteitenlasten personeel	11,32	826.043	747.722
	- Waarvan vast contract	2,92	515.903	0
	- Waarvan tijdelijk contract	4,60	264.909	0
	- Waarvan inhuur	3,80	24.647	0
	- Waarvan overige kosten		20.584	0
7	Activiteitenlasten materieel		662.957	839.000
	Totale Activiteitenlasten	11,32	1.489.000	1.586.722
				1.351.004
	TOTALE LASTEN	17,83	2.549.988	2.399.341
				2.339.735
	SALDO UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING		23.896	27.576
				20.880
	Rentelasten		26.031	26.116
	Rentebaten		2.478	5.914
8	Saldo rentebaten en -lasten		-23.554	-20.202
	RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		343	678
	Vennootschapsbelasting		0	0
	RESULTAAT NA BELASTINGEN		343	678

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling 2017

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Voorzover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

In 2017 heeft een wijziging in de verantwoordingssystematiek plaatsgevonden. Betalingen inzake stipendia, productiegeld deelnemers en ontvangsten van inschrijfgelden deelnemers worden voortaan geboekt op basis van de feitelijke maanden aanwezigheid in het boekjaar en niet langer op de inschrijvingstermijn, conform de emailbevestiging van het ministerie van OCW d.d. 6 september 2017.

Materiële vaste activa

De gebouwen en terreinen, verbouwingen/installaties en inventaris worden gewaardeerd tegen aanschafprijs.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

- Bedrijfsgebouwen	geen afschrijving
- Terreinen en ondergrond gebouwen	geen afschrijving
- Verbouwingen en installaties	10%
- Inventarissen	10 % en 20 %

In het jaar van aanschaf wordt de afschrijving bepaald op de helft van het reguliere percentage.

Investerings met een aanschafwaarde minder dan 2.500 euro worden volledig ten laste van de exploitatie gebracht.

Voorraad

De voorraad betreft de voorraad dranken en overige benodigdheden per 31 december aanwezig in het café- restaurant gewaardeerd tegen de per balansdatum geldende inkooprijzen.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van een eventuele voorziening voor oninbaarheid.

Voorzieningen

Voor verwachte kosten inzake groot onderhoud van panden, verbouwingen en installaties e.d. wordt een voorziening gevormd op basis van een meerjarig onderhoudsplan. Genoemde voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

De hieronder verantwoorde post Investeringsubsidie betreft de uit hoofde van gedane investeringen ontvangen overheidssubsidie. Deze post is opgenomen tegen nominale waarde. Jaarlijks worden de afschrijvingen op de subsidiabele investeringen hierop in mindering gebracht.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Belastingen

De belastingen worden berekend op basis van het verantwoorde resultaat, rekening houdend met fiscaal vrijgestelde posten en geheel of gedeeltelijk niet aftrekbare kosten.



Toelichting behorende bij de jaarrekening 2017**I. Materiele vaste activa**

	Gebouwen en terreinen	Verbouwingen installaties	Inventaris	Totaal
<u>Stand per 1.1.2017</u>				
Aanschafprijs	€ 1.126.124	€ 2.000.900	€ 1.209.024	€ 4.336.048
Cumulatieve afschrijvingen	<u>900.262</u>	<u>747.999</u>	<u>1.012.792</u>	<u>2.661.053</u>
	€ 225.862	€ 1.252.901	€ 196.232	€ 1.674.995
<u>Mutaties in boekwaarde</u>				
Investeringen 2017	€ 0	€ 11.140	€ 26.122	€ 37.262
Desinvesteringen 2017	0	0	0	0
Afschrijvingen 2017	<u>0</u>	<u>177.945</u>	<u>60.300</u>	<u>238.245</u>
	€ 0	€ -166.805	€ -34.178	€ -200.983
<u>Stand per 31.12.2017</u>				
Aanschafprijs	€ 1.126.124	€ 2.012.040	€ 1.235.146	€ 4.373.310
Cumulatieve afschrijvingen	<u>900.262</u>	<u>925.944</u>	<u>1.073.092</u>	<u>2.899.298</u>
Boekwaarde 31.12.2017	<u><u>€ 225.862</u></u>	<u><u>€ 1.086.096</u></u>	<u><u>€ 162.054</u></u>	<u><u>€ 1.474.012</u></u>
<u>WOZ waarde 2017 per 28.2.2017 volgens opgave van BSGW</u>				
De WOZ waarde van de verschillende opstallen is als volgt:				
Academieplein 1	€ 2.729.000			
Tongersestraat 37	466.000			
Tongersestraat 37B	184.000			
Totaal WOZ waarde	<u>€ 3.379.000</u>			

Toelichting verbouwingen en installaties

In 2017 zijn in het gebouw de volgende investeringen gedaan:
een kantoorruimte is verbouwd en ingericht als een vergaderruimte die kan worden verhuurd aan derden. Een aantal studios zijn heringericht met het oog op de komst van nieuwe deelnemers en de benodigde faciliteiten.

Toelichting inventarissen

De afschrijvingen op inventarissen ad. 60.300 euro zijn verantwoord in de exploitatierekening onder de post materiële lasten beheer. In dit bedrag is een bedrag van 10.737 euro inbegrepen inzake de aanschaf van goederen met een waarde minder dan 2.500 euro. De investeringen die mogelijk werden dankzij de eenmalige OCW investeringssubsidie 2016 zijn eveneens in de afschrijvingen verwerkt. De investeringssubsidie uit 2016 is als vrijval investeringssubsidie in de exploitatie opgenomen ter dekking van de hiermee samenhangende afschrijvingskosten.

In 2017 is geïnvesteerd in de inrichting van de nieuwe vergaderruimte, de binnenzonwering in studio's, raamverduistering en een nieuw sleutelsysteem voor de appartementen.

De verzekerde waarden bedragen per 1.1.2017

- Onderhandse verkoopwaarde vrij van huur en gebruik in huidige staat, overeenkomstig het taxatierapport van Taxatieburo James Mullenders d.d. 11 april 2014, gelegen aan het Academieplein 1 en de Tongersestraat 37-39a te Maastricht.	€	6.970.000
- De opstalverzekering bedraagt:	€	8.945.600
De uitgebreide inventaris/goederen verzekering bedraagt	€	2.020.800

Vlottende activa	2017	2016
II. Voorraad		
Horeca benodigdheden	€ 4.910	€ 5.467
III. Vorderingen		
<u>Belastingen en sociale premies</u>		
Omzetbelasting	€ 5.755	€ 42.542
Vennootschapsbelasting	0	0
	<u>5.755</u>	<u>42.542</u>
<u>Overige vorderingen</u>		
Debiteuren	98.641	81.415
Vorderingen deelnemers	0	84.203
	<u>98.641</u>	<u>165.618</u>
<u>Overlopende activa</u>		
Vooruitbetaalde kosten personeel	€ 11.083	€ 8.890
Vooruitbetaalde abonnementen	1.868	6.062
Vooruitbetaalde apparatuur	2.046	0
Vooruitbetaalde kosten activiteiten	2.424	0
Vooruitbetaalde kosten gebouw	4.432	0
Vooruitbetaalde kosten beheer	1.726	0
Overige vooruitbetaalde kosten	0	3.932
	<u>€ 23.579</u>	<u>€ 18.884</u>
<u>Vorderingen</u>		
Nog te ontvangen subsidies	€ 46.993	€ 0
Activiteiten	0	1.967
Rente bank	292	2.165
Personeel	0	1.145
Bijdrage derden	10.000	2.147
Diversen	4.439	2.989
	<u>€ 61.724</u>	<u>€ 10.413</u>
Totaal Overige vorderingen	<u>€ 183.945</u>	<u>€ 194.915</u>
IV. Liquide middelen		
SNS-Bank	€ 115.019	€ 111.838
ING-Bank	56.368	99.509
Rabobank	277.380	144.052
Rabobank bouwrekening	0	114.711
Triodos	101.693	101.605
Sparkasse	78	191
Paypal	3.204	2.131
Kasgeld	524	605
Kruisposten	4.346	7.244
Kruisposten betaalautomaat	0	-3.023
	<u>€ 558.612</u>	<u>€ 578.863</u>
Totaal vlottende activa	<u><u>€ 753.221</u></u>	<u><u>€ 821.787</u></u>

De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking.

Stichting Van Eyck te Maastricht

Eigen vermogen

Stichtingskapitaal				€	45
I. <u>Algemene reserve</u>					
Saldo per 1.1.2017				€	-26.103
Voordelig saldo 2017 minus bedrag egalisatiereserve Provincie Limburg					323
Saldo per 31.12.2017				€	-25.780
II. <u>Bestemmingsfonds OCW</u>					
Saldo per 1.1.2017				€	6.999
Bestedingen 2017 Thijsselab					-6.999
Toevoeging 2017	0,0% van	€	343		0
Saldo per 31.12.2017				€	0
III. <u>Bestemmingsfonds frictiegelden</u>					
Saldo per 1.1.2017					250.335
Uitkeringen en pensioen BW			56.575		
Mutatie 2017					56.575
				€	193.760
IV. <u>Egalisatiereserve Provincie Limburg</u>					
Saldo per 1.1.2017					1.238
Bestedingen 2017					-1.238
Toevoeging 2017	5,8%	€	343		20
Saldo per 31.12.2017				€	20
Totale eigen vermogen				€	168.045

ad I. Toelichting algemene reserve

In overleg met de beleidsafdeling van het ministerie OCW is overeengekomen dat volgens een eerder gedaan voorstel bij de jaarrekening 2012 een positief exploitatieresultaat eerst kan worden toegevoegd aan de negatieve algemene reserve totdat het nulsaldo is bereikt.

Hierna dient volgens de bepalingen in het handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2017-2020 de toevoeging aan het bestemmingsfonds OCW plaats te vinden.

ad II. Toelichting bestemmingsfonds OCW

Er heeft geen toevoeging plaatsgevonden aan het bestemmingsfonds OCW op grond van de afspraak met de beleidsafdeling, zie ook hiervoor onder ad I.

ad III> Toelichting Bestemmingsfonds frictiegelden

Het bestemmingsfonds frictiegelden betreft de restgelden voor de ontslagvergoedingen op basis van het Sociaal Plan 2012. De mutaties betreffen de uitgekeerde ontslagvergoedingen.

ad IV. Toelichting egalisatiereserve Provincie Limburg

Met de brief van 5 maart 2015 heeft de Provincie Limburg meegedeeld dat een positief resultaat dient te worden toegevoegd aan de provinciale egalisatiereserve. Deze bepaling geldt met terugwerkende kracht tot 1 januari 2013. Het positief resultaat 2017 is verdeeld volgens de rekenregel die geldt voor het OCW bestemmingsfonds.

V. Voorzieningen

Saldo per 1.1.2017	€	38.061	
Mutatie 2017		<u>0</u>	
Saldo per 31.12.2017	€	38.061	€ <u><u>38.061</u></u>

Toelichting op voorzieningen

Groot onderhoud

De onttrekking aan de voorziening is gehandhaafd op de in voorgaande jaren gehanteerde systematiek.

De voorziening onderhoud heeft een langlopend karakter.

In januari 2018 heeft het bureau Kieft & partners een onderhoudsrapport opgesteld met een meerjarenbegroting voor de te verwachten onderhouds - kosten aan het hoofdgebouw en de bijgebouwen/appartementen alsmede de aanwezige installaties. Dit rapport is de basis voor de te treffen reserveringen vanaf 2018.

VI. Langlopende schulden

Nationaal Restauratiefonds

Saldo per 1.1.2017	€	893.496	
Aflossingen 2017		28.029	
Saldo per 31.12.2017	€	<u>865.467</u>	
Aflossingsverplichting volgend boekjaar	€	<u>28.300</u>	
Saldo langlopend per 31.12.2017	€		<u><u>837.167</u></u>

Toelichting lening Nationaal Restauratiefonds

In 2013 is voor de financiering van de restauratie de herbestemming van het academiegebouw een Elisabeth Strouven Monumentenfonds-hypothek afgesloten via Stichting Nationaal Restauratiefonds. Met ingang van 1 april 2013 is onder het leningnummer 818.158.020 een bedrag geleend van 995.000 euro. De aflossing- en rentebetaling geschiedt op basis van jaarannuïteit met maandtermijnen van € 3.452,59. De looptijd is 360 maanden en het nominaal rentepercentage is 1,5% (effectieve rente 1,7%). De rentevastperiode is 120 maanden. Van het restant van de hypothek per 31 december 2017 heeft een bedrag van 727.397 euro een looptijd langer dan 5 jaar.

Zekerheden

- Recht van eerste hypothek ad € 995.000 op onroerend goed Academieplein 1 en op de Tongerstraat 37 en 39A te Maastricht;

Lening RABObank

Saldo per 1.1.2017	€	386.664	
Aflossingen 2017		20.004	
Saldo per 31.12.2017	€	<u>366.660</u>	
Aflossingsverplichting volgend boekjaar	€	<u>20.004</u>	
Saldo langlopend per 31.12.2017	€		<u><u>346.656</u></u>

Toelichting lening RABObank

In 2016 is voor de financiering van de kredietbehoefte voor de verbouwingen en noodzakelijke (brandveiligheids)voorzieningen in de appartementen en bibliotheek met als onderpand de opstallen Academieplein 1, Tongersestraat 37 en Tongersestraat 39 te Maastricht een 2de hypothek afgesloten bij de RABObank op 21.01.2016. Onder het leningnummer 0500.04.681 is een bedrag geleend van 400.000 euro. De aflossing geschiedt op basis van een maandtermijn van € 1.667,00. De looptijd is 240 maanden en het rentepercentage bedraagt 3,3%. De rentevastperiode is 60 maanden. Van het restant van de hypothek per 31 december 2017 heeft een bedrag van 266.640 euro een looptijd langer dan 5 jaar.

Investeringsubsidie

<u>Renovatie hoofdgebouw 2013</u>			
Saldo per 1.1.2017	€	324.972	
Afschrijving 2017		49.995	
Saldo per 31.12.2017			€ 274.977
<u>OCW eenmalige investeringsubsidie 2016</u>			
Saldo per 1.1.2017	€	143.494	
Afschrijvingen 2017		19.659	
Saldo per 31.12.2017			€ 123.835
Totaal saldo aan investeringsubsidie 31.12.2017	€		<u><u>398.812</u></u>

VII. Kortlopende schulden	2017	2016
<u>Aflossingsverplichting</u>		
Lening Nationaal Restauratiefonds	€ 28.300	€ 27.614
Lening RABObank	20.004	20.004
	<u>48.304</u>	<u>47.618</u>
<u>Belastingen en sociale premies</u>		
Afdracht loonheffing	€ 43.818	€ 23.298
ABP-lasten	13.585	10.726
Toeristenbelasting	462	174
	<u>57.865</u>	<u>34.198</u>
<u>Overige schulden</u>		
Crediteuren	€ 43.795	€ 172.182
Activiteiten	16.985	160.538
Energiekosten gebouw	12.613	0
Investeringsverplichting gebouw	0	10.180
Accountant	8.350	4.975
Diverse personeelskosten	79.364	69.084
Deelnemers vooruitontvangen inschrijfgeld	68.009	26.424
Deelnemers productie en fee gelden	103.208	0
	<u>€ 332.324</u>	<u>€ 443.383</u>
Totale kortlopende schulden	€ <u><u>438.493</u></u>	€ <u><u>525.199</u></u>

Specificaties bij de categoriale exploitatierekening over 2017

Baten	2017		2016
	werkelijk	begroot	werkelijk
<u>Direct</u>			
1-1	€ 63.367	€ 155.000	€ 85.717
1-2	26.607	40.000	7.000
1-3	Overige inkomsten	83.450	119.514
	€ 210.309	€ 278.450	€ 212.231
<u>Indirect</u>			
2-1	€ 48.769	€ 57.000	€ 38.513
2-2	Horeca opbrengsten	125.000	103.648
	133.504	182.000	142.161
2.3	Bijdrage uit private middelen	70.000	114.800
	145.000	70.000	114.800
	Totaal opbrengsten	€ 530.450	€ 469.192
3	<u>Structurele subsidie OCW</u>		
3-1	Ministerie van OCW		
3-1-1	Exploitatie	€ 1.627.967	€ 1.000.000
3-1-2	Loonbijstelling 2017	0	0
3-1-3	Loonbijstellingen 2011-2016	0	33.653
	Totaal subsidie OCW	€ 1.627.967	1.033.653
3-2	Overige structurele subsidies		
3-2-1	Provincie Limburg	€ 100.000	€ 101.500
3-2-2	Gemeente Maastricht	74.170	41.107
3-2-3	Overige structurele subsidies	31.110	0
	€ 255.280	€ 195.000	€ 142.607
	Totaal structurele subsidies	€ 1.822.967	€ 1.176.260
	Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen		
3-3-1	Incidentele subsidies/bijdragen uit publieke midc	€ 73.500	€ 715.163
	169.917	73.500	715.163
	Totaal subsidies	€ 1.896.467	€ 1.891.423
	2.085.072	1.896.467	1.891.423
Totaal baten	€ 2.573.885	€ 2.426.917	€ 2.360.615

Lasten			2017	2017	2016
	fte		werkelijk	begroot	werkelijk
Personeel					
4.1	Salariskosten en werkgeverslasten	5,31	€ 378.721	€ 317.857	€ 296.068
4.2	Arbeidsvoorwaarden		19.969	0	15.092
4.3	Overige personeelskosten		21.956		13.920
4.4	Inhuur personeel	1,20	89.142	25.000	108.328
4.5	Vacaturekosten		4.458	9.000	
4.6	Doorbelaste personeelskosten		-7.944		
	Totaal personeel	<u>6,51</u>	<u>€ 506.302</u>	<u>€ 351.857</u>	<u>€ 433.408</u>
Materieel					
5-1	Huisvesting				
5-1-1	Onderhoud		€ 41.831	€ 35.000	€ 38.882
5-1-2	Schoonmaak		21.653	17.500	18.910
5-1-3	Energie		109.945	85.000	107.574
5-1-4	Belastingen		22.415	13.500	13.224
5-1-5	Verzekeringen		18.384	16.000	17.180
5-1-6	Arbo/Milieu		8.567	8.000	11.369
			<u>€ 222.795</u>	<u>€ 175.000</u>	<u>€ 207.139</u>
5-2	Administratie				
5-2-1	Telefoon/Porti/IT		€ 14.128	€ 5.000	€ 10.197
5-2-2	Accountant		12.412	8.500	8.585
5-2-3	Advies		1.806	0	2.637
5-2-5	Bestuurskosten		1.319	3.000	2.263
5-2-6	Beveiliging		6.257	3.500	3.989
5-2-7	Kopieermachine		7.403	1.500	7.328
5-2-8	Diversen/contributies/bankkosten		17.240	7.500	18.469
			<u>€ 60.566</u>	<u>€ 29.000</u>	<u>€ 53.468</u>
5-3	Publiciteit				
5-3-1	Werving		€ 3.525	€ 10.000	€ 15.370
5-3-2	Activiteiten			0	0
			<u>€ 3.525</u>	<u>€ 10.000</u>	<u>€ 15.370</u>
5-4	Afschrijvingen				
5-4-1	Gebouwen		€ 0	€ 0	€ 0
5-4-2	Verbouwingen/installaties		177.945	150.000	161.933
5-4-3	Inventaris		60.300	46.757	89.378
5-4-4	Investeringsubsidie		-69.654	-49.995	-96.501
5-4-5	Boekresultaat verkoop activa				
			<u>€ 168.591</u>	<u>€ 146.762</u>	<u>€ 154.810</u>
5-9	Horeca inkoopwaarde		€ 99.209	100.000	124.537
	Totaal materieel		<u>€ 554.686</u>	<u>€ 460.762</u>	<u>€ 555.324</u>
	Totaal beheer	<u>6,51</u>	<u>€ 1.060.988</u>	<u>€ 812.619</u>	<u>€ 988.732</u>

Stichting Van Eyck te Maastricht

Lasten		fte	2017		2016
			werkelijk	begroot	werkelijk
Personeel					
6.1	Salaris en werkgeverslasten	7,52	e 539.737	e 477.839	e 586.546
6.2	Inhoudelijke begeleiding /adviseurs	3,80	264.909	234.880	141.904
6.3	Arbeidsvoorwaarden		9.737	0	12.674
6.4	Overige personeelskosten		10.847	13.500	9.124
6.5	Inhuur personeel		24.647	34.672	15.399
6.6	Mutatie frictiekostenvergoeding		0	0	-75.747
6.7	Doorbelaste personeelskosten		-23.834	-13.169	-7.369
	Totaal personeel	<u>11,32</u>	<u>e 826.043</u>	<u>e 747.722</u>	<u>e 682.531</u>
Materieel					
7.1	Producties		e 159.843	e 240.000	e 127.419
7.2	Gasten		74.922	0	81.867
7.3	Externe samenwerking / activiteiten		32.860	70.000	46.579
7.4	Materialen labs en investeringen		71.610	106.000	68.098
7.5	Publiciteit		55.020	7.500	32.460
7.6	Telecom		18.522	15.000	16.358
7.7	Reis-, verblijf- en representatiekosten		23.440	22.500	27.074
			<u>e 436.217</u>	<u>e 461.000</u>	<u>e 399.855</u>
7.8	Stipendiaregeling		e 226.740	e 378.000	e 268.617
	Totaal materieel		<u>e 662.957</u>	<u>e 839.000</u>	<u>e 668.472</u>
	Totaal activiteiten	<u>11,32</u>	<u>e 1.489.000</u>	<u>e 1.586.722</u>	<u>e 1.351.003</u>
	Totaal lasten	<u>17,83</u>	<u>e 2.549.988</u>	<u>e 2.399.341</u>	<u>e 2.339.735</u>

Prestatie overzicht

Kwantitatieve gegevens	2017	2017	2016
	werkelijk	plan	werkelijk
1. Aantal deelnemers	52	35	51
2. Aantal aanmeldingen	640	200	577
3. Aantal vertrekkende deelnemers	46	41	41

model III E Overige instellingen

(aantallen)	2017	2017	2016
	werkelijk	voorgenomen	werkelijk
1. Projecten/Evenementen	5	5	5
2. Cursussen/inlabs	13	10	17
3. Bemiddelingen	13	10	11
4. Bezoeken/gastadviseurs	62	35	49
5. Deelnemers	51	35	51
6. Gebruikers	436	100	338
7. Anders, nl exposities/publicaties	119	55	133

Model: artikel 2.15 vijfde lid art 2.28, rsc

Omschrijving	Huidig boekjaar 2017	Activiteit- tenplan	Vorig boekjaar 2016	Voet noot
Gemiddelde eigen bijdrage per deelnemer	4.044	4.000	5.053	1
Gemiddelde kosten per deelnemer	49.038	47.500	58.493	
Duur gemiddeld traject per deelnemer (in maanden)	11	0	10	
	Huidig boekjaar	Activiteit- tenplan	Vorig boekjaar	
Totaal aantal deelnemers kernactiviteit	42	35	42	2
- waarvan met Nederlandse nationaliteit	11	0	22	3
Overige activiteiten:				
- aantal deelnemers/bezoeken	25.316	7.550	25.263	
- bezoeken website totaal	428.012	300.000	318.790	
- aantal unieke bezoekers website	238.850	150.000	192.042	

Toelichting:

(1) Bij de gemiddelde eigen bijdrage per deelnemer is de prestatieverplichting meegerekend dat de deelnemer actief (in tijd) zich inzet bij het verwerven van de eigen inkomsten uit activiteiten. De bijdrage is gebaseerd op de totale opbrengsten 2017, exclusief de inkomsten uit horeca en verhuur.

(2) Het aantal deelnemers kernactiviteit betreft de geselecteerde kunstenaars voor een (fulltime) positie binnen de Van Eyck. De parttime deelnemers die via de samenwerking met andere partners als resident in de Van Eyck verblijven zijn berekend volgens de fte systematiek. Deze partners zijn in 2017 het Nederlands Letterenfonds, het EU-archeologieproject NEARCH. Per partner zijn er 4 residents geweest met een verblijfsduur variërend van 1 tot en met 4 maanden.

(3) In het activiteitenplan 2017-2020 is geen aantal deelnemers met een Nederlandse nationaliteit vermeld. Bepaling nationaliteit op basis van de criteria die daarvoor door het Mondriaan Fonds worden gehanteerd.

Stichting Van Eyck te Maastricht

WNT-verantwoording 2017

Het bezoldigingsmaximum in 2017 voor Stichting Van Eyck is € 181.000

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen

Naam:	A.N. ter Braak	L.M.G. Schumacher
Functie(s)	directeur/bestuurder	bestuurder
Duur dienstverband in 2017	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	0,9	1,0
Gewezen topfunctionaris	nee	nee
(Fictieve) dienstbetrekking	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning	€ 104.611,00	€ 93.073,58
Belastbare onkostenvergoedingen	nihil	nihil
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.027,32	€ 10.314,24
Totaal bezoldiging	<u>€ 117.638,32</u>	<u>€ 103.387,82</u>
Toepasselijk WNT-maximum	€ 173.760	€ 181.000
Motivering indien overschrijding:	n.v.t.	n.v.t.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2017 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2017 geen ontslaguitkeringen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.

Stichting Van Eyck te Maastricht

Overzicht uitgaven Publiek Programma 2017

voor de activiteiten in de provincie Limburg en de Gemeente Maastricht
ten behoeve van de afrekening projectsubsidies:

- Provincie Limburg, kenmerk SAS-2016-00601 d.d. 23 mei 2017
- Gemeente Maastricht, kenmerk 2016.42585 d.d. 23 december 2016

UITGAVEN

Kostenplaats	Activiteit	Uitgaven	Totaal
PRES 1701	<i>Open studios 2017</i>		
	Personeelskosten	4.611,40	
	Belastingen	33,20	
	Openingskosten	1.336,73	
	Gasten en adviseurs	13.414,54	
	Materialen en faciliteiten	39.760,31	
	Publiciteit	10.722,00	
		<hr/>	69.878,18
Pres 1702	<i>So Far so Real</i>		
	Materialen en faciliteiten	6.477,96	
	Publiciteit	722,00	
		<hr/>	7.199,96
Pres 1703	<i>When attitudes become form</i>		
	Inrichting gebouw	223,14	
	Reiskosten gast	41,30	
	Materialen en facilitering	856,48	
		<hr/>	1.120,92
Pres 1704	<i>Antumbra</i>		
	opening	161,17	
	Gasten en adviseurs	550,98	
	Materialen en facilitering	4.607,62	
	Publiciteit	440,00	
		<hr/>	5.759,77
Pres 1705	<i>Naming Lists</i>		
	Gasten reiskosten	46,00	
	Materialen en facilitering	1.182,03	
		<hr/>	1.228,03
Pres 1706	<i>Non Human Narratives</i>		
	Opening	159,75	
	Gasten en adviseurs	2.920,24	
	Materialen en facilitering	2.979,65	
	Publiciteit	200,00	
		<hr/>	6.259,64
Pres 1709	<i>I shall escape by Dawn</i>		
	Inrichten exporuimte	9,30	
	Materialen en Facilitering	1.718,91	
		<hr/>	1.728,21
	Subtotaal		<hr/>
			93.174,71
SAM 1702	<i>The Materiality of the invisible</i>		
	Uitgaven Van Eyck in project volgens specificatie Mondriaan Fonds		114.850,00
	Totaal uitgaven		<hr/>
			208.024,71


DEKKING/ONTVANGSTEN

Provincie Limburg	50.000,00	
Gemeente Maastricht	23.000,00	
Opbrengsten uit activiteiten	8.190,42	
Opbrengsten uit Materiality project		
a. Prins Bernard Cultuurfonds	10.000,00	
b. Edmond Hustins stichting	1.000,00	
c. Uit inkomsten Materiality	995,00	
d. Uit bijdrage Mondriaan Fonds	41.400,00	
	<hr/>	134.585,42
Bijdrage Van Eyck aan het publiek programma		<hr/> <hr/>

Stichting Van Eyck Maastricht

Namens het College van Bestuur van Stichting Van Eyck

A.N. ter Braak
directeur/bestuurder


L.M.G. Schumacher
bestuurder

Stichting Van Eyck te Maastricht

Toelichting op de afwijkingen van de exploitatie ten opzichte van de begroting.

Algemeen

In 2017 is de systematiek van de verantwoording van de – aan deelnemers - uitbetaalde bedragen aan stipendia en productiegelden als van de ontvangen inschrijfgelden gewijzigd. De verantwoording is gebaseerd op de feitelijke aanwezigheid van de deelnemer in het boekjaar en niet op basis van zijn inschrijvingsduur. Voor de exploitatie van het jaar 2017 betekent dit dat de werkelijke uitgaven voor de te betalen stipendia en productiegelden en van de te ontvangen inschrijfgelden fors lager zijn dan de begroting.

Subsidies Cultuurplanperiode 2013-2016

Op basis van de ingediende verantwoordingsbescheiden is de instellingssubsidie over de Cultuurplanperiode 2013-2016 door de overheden (Ministerie van OCW, de Provincie Limburg en de gemeente Maastricht) definitief vastgesteld op het niveau van de eerdere subsidiebeschikkingen.

Subsidies overheden 2017

Door het Ministerie van OCW is bij schrijven van 20 september 2016, referentie 1056915, voor de gehele Cultuurplanperiode 2017-2020 een totale subsidie van 6.511.868 euro toegekend. Deze subsidie wordt gedurende de looptijd in vier gelijke termijnen uitgekeerd. Voor 2017 komt dit overeen met een bedrag van 1.627.967 euro, exclusief de loonbijstelling 2017. Met de brief van 7 september 2017, referentie 1223742, is een loon- en prijsbijstelling 2017 van 31.908 euro toegekend.

Door de Provincie Limburg is met de brief van 15 december 2016 een totale subsidie van 400.000 euro voor de Cultuurplanperiode 2017-2020 toegekend. Deze subsidie wordt jaarlijks uitgekeerd in termijnen van 100.000 euro. Met de brief van 23 mei 2017, kenmerk SA-2016-00601 heeft de Provincie Limburg voor de periode 2017-2020 een jaarlijkse projectsubsidie voor de uitvoering van het publiek programma toegekend van 50.000 euro.

Door de gemeente Maastricht is met de brief van 20 december 2016, kenmerk 2016.09576, een jaarlijkse subsidie voor de Cultuurplanperiode 2017-2020 toegekend van 51.170 euro. Op 23 december 2016, kenmerk 2016.42585 is voor deze periode een jaarlijkse subsidie van 23.000 euro toegekend ten behoeve van de - op de stad gerichte - activiteiten in het publieke programma.

College van bestuur

In de Van Eyck geldt sinds 2014 het Raad van Toezicht model volgens de uitgangspunten genoemd in de Governance Code Cultuur. De Raad van Toezicht bestaat per 31 december uit 5 leden met kwaliteiten op het vlak van politiek-bestuurlijke processen, financiën, juridische zaken en artistieke zaken. Het College van Bestuur bestaat uit twee leden, een directeur-bestuurder die verantwoordelijk is voor het artistiek inhoudelijk beleid en de algemene leiding van de academie en een lid voor de zakelijke leiding. De omvang van de arbeidsovereenkomsten alsmede de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur zijn niet gewijzigd. De bezoldiging van de leden van het College van Bestuur voldoet aan de regels van de Wet Normering Topinkomens en is gespecificeerd volgens het WNT-model in de jaarrekening 2017.

Vergoeding Raad van Toezicht

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen uitsluitend een vergoeding voor gemaakte reis- en verblijfskosten voor hun aanwezigheid tijdens de vergaderingen die verband houden met hun functioneren als lid van de Raad van Toezicht.

Personeelsformatie

Per 31 december 2017 bedroeg de formatie in totaal 17,83 eenheden, waarvan 11,23 fte vaste contracten en 6,60 fte tijdelijke contracten. Een specificatie van de personeelsbezetting is gegeven in de jaarrekening 2017.

Afwijkingen begroting

Baten

Opbrengsten

1 Directe opbrengsten

De opbrengsten uit activiteiten lijken ten opzichte van de begroting lager te zijn uitgevallen maar dit komt doordat o.a. projecten van Van Eyck Mirror en Hubert van Eyck in 2017 zijn gefinancierd met subsidies die volgens de regels van het OCW-handboek

Cultuursubsidies instellingen dienen te worden verantwoord onder de categorie overige subsidies. De opbrengst uit overige subsidies laat daardoor een forse stijging zien ten opzichte van de begroting. Zoals in 2016 is gemeld blijken de totale opbrengsten uit de labs te stabiliseren, dat komt door de maximaal te verhuren restcapaciteit in de labs en door de beperkte personele (parttime) bezetting.

2 Indirecte opbrengsten

De opbrengsten uit de verhuur van de appartementen zijn in 2017 gehaald waarbij geldt dat de verhuur van de hotelaccommodatie niet op een commerciële uitbating is gericht. Het verhuur richt zich op de contacten voortvloeiend uit het netwerk van de academie of van overige (culturele) instellingen in Maastricht. Op grond van de belangstelling in 2017 is een verdere groei in opbrengsten voor de jaren 2018-2020 realistisch. Overige indirecte opbrengsten betreft de verhuur van ruimtes in het academiegebouw. De verhuur van de overige faciliteiten o.a. auditorium en projectruimte was minder doordat deze ruimtes nodig waren voor het eigen programma. In 2017 is geïnvesteerd in een vergaderruimte met bijbehorende voorzieningen waardoor vanaf 1 januari 2018 verhuur aan kleinere groepen mogelijk wordt. De inkomsten uit de horeca bleven achter bij de begroting van 2017 hetgeen aanleiding is geweest om het horeca concept per 1 januari 2018 te herzien. De overeenkomst met de horeca uitbater is per 31 december 2017 beëindigd. Per 1 januari 2018 zal de horeca op een andere wijze, in functie van een nieuw foodlab, worden geëxploiteerd.

3 Totale opbrengsten

Het totaal van directe en indirecte opbrengsten steeg voor het 5^{de} jaar op rij naar een bedrag van 488.812 euro (4,1% stijging ten opzichte van het resultaat van 2016). De totale opbrengsten bedroegen daarmee 23,4% van de totale subsidies (structureel als incidenteel).

Subsidies

Subsidie OCW CuNo – transitie- en frictiekosten regeling

De academie ontving in 2012 een eenmalige projectsubsidie voor de toepassing van de transitie- en frictiekosten regeling. In 2017 zijn de kosten van ontslagvergoedingen op basis van het Sociaal Plan 2012 betaald. Er is geen vrijval van uitkeringen in 2017. In totaal is 56.575 euro besteed.

Overige subsidies/bijdragen

Het Nederlands Letterenfonds verlengde de financiering van het verblijf van de schrijvers en dichters. De gemeente Maastricht, het Prins Bernard Cultuurfonds, het Mondriaan Fonds en het EU NEARCH projectbureau ondersteunden de projecten van de Van Eyck in het bijzonder de tentoonstelling The Materiality of the Invisible rondom archeologie en beeldende kunst. De Vlaamse Gemeenschap verlengde een bijdrage bestemd voor de financiering van een deelnemersplaats van een Vlaamse kunstena(a)r(es). In 2017 heeft

de Saastamoinen Foundation (Finland) een deelnemersplaats gefinancierd en is de overeenkomst voor 3 jaar verlengd.

Overige bijdragen uit private middelen

De inspanningen voor fondswerving uit private middelen bleken ook in 2017 succesvol. Zo maakt het Ben Remkes Cultuurfonds tot 2019 het literatuurproject Schemerschijn, licht en duisternis mogelijk en kon de Kring van Ambassadeurs, na de voortvarende start in 2016, worden uitgebreid tot 17 ambassadeurs afkomstig uit zowel de Randstad als de provincie Limburg, Met de Vroman Foundation is in 2017 een 5-jarige samenwerkingsovereenkomst afgesloten waarin de selectie en uitgangspunten van de werkperiode van de Leo Vroman-fellow zijn vastgelegd. De Elisabeth Strouvenstichting stelde een subsidie van 25.000 euro ter beschikking voor een verbouwing/verbetering van de bibliotheek in 2018. Het totaal aan bijdragen uit private middelen is in 2017 voor het 2^{de} jaar op rij substantieel gestegen tot 145.000 euro (een stijging van 27% ten opzichte van 2016).

Lasten

Beheer

4 Personeel

De hogere loonkosten zijn een gevolg van de extra vacature kosten, de reservering van verlofuren die niet konden worden opgenomen als gevolg van de extra hoeveelheid werk en de toevoeging van een functie in de horeca aan de personeelsformatie in plaats van de verlenging van de uitzendconstructie. In 2017 zijn de salarissen betaald analoog aan de salarismaatregelen zoals die gelden bij de CAO sector Rijk. De hogere tijdelijke personeelskosten zijn te verklaren door de extra inzet van vrijwilligers en studenten voor o.a. opbouw-, afbraak en toezichthoudende taken bij de tentoonstelling the Materiality of the Invisible en de Open Studio's presentatie. Ook betreft het kosten gemaakt voor advies op juridisch- en belastingtechnisch gebied en de (extra) uren voor de (avond)openstelling horeca. Voorts zijn de verschillen met de begroting gelegen in het feit dat de begroting 2017 is gebaseerd op het loonpeil en de subsidiemethodiek per 1.12.2016.

5 Materieel

Het tijdelijk huren van (woon)ateliers ten behoeve van residents die participeren in de programma's van het Nederlands Letterenfonds en het EU-archeologieproject NEARCH is in 2017 verlengd. Extra (reparatie)kosten aan elektravoorzieningen, brandveiligheid en

keukenapparatuur zorgden voor een stijging van de onderhoudskosten. In 2017 zijn op basis van het advies van Klaverenergie enkele maatregelen getroffen op het gebied van de energiebesparing. Deze eenvoudige maatregelen (o.a. beheer en afstelling van cv ketels) gelden als voorloper voor een nader uit te werken plan op het gebied van duurzaamheid en energiebesparing. Een andere maatregel is de omzetting van de energieovereenkomst naar een veel goedkopere aanbieder per 1 januari 2018. Bij deze overstap blijkt een fout te zijn gemaakt bij het – op afstand automatisch – inlezen van de meterstanden. Op basis van een – door de leverancier - geschat verbruik over de periode 1 oktober 2017 tot en met 31 december 2017 is een reservering voor de te verwachten nabetaling getroffen. De schoonmaakkosten zijn gestegen als gevolg van de gestegen verhuur van de appartementen en extra schoonmaakwerkzaamheden bij grotere projecten en tentoonstellingen. De hogere kosten voor de belastingen zijn een gevolg van de verhoging van de WOZ waarde van het hoofdgebouw en de overige opstallen. Vanaf 1 januari 2017 zijn de IT voorzieningen verbeterd en de veiligheidseisen op IT-gebied aangepast. Het beheer van de IT voorzieningen is in 2017 op contractbasis uitbesteed hetgeen de hogere kosten verklaard. De hogere kosten voor de post kopieermachine ten opzichte van de begroting zijn te verklaren doordat de kosten voor druk- en kopieerwerk worden verantwoord via het Charles Nypels druklab als gevolg van het in 2014 afgesloten 6 jarig lease contract van een RISO digitale stencilmachine en 2 kopieermachines. De lagere kosten voor publiciteit en pr ten behoeve van de werving komt doordat de werving grotendeels digitaal is gebeurd. De afschrijvingen zijn hoger vanwege de investeringen in het gebouw (o.a. vergaderruimte) en de eerdere renovatie van de appartementen in 2016 en de aanschaf van de outillage in de labs en van computerapparatuur.

Activiteiten

6 Personeel

De toegekende subsidies voor de Cultuurplanperiode 2017-2020 maken het mogelijk om de personele inzet anders te organiseren. Aan jarenlange ad hoc oplossingen in de personele sfeer is een einde gemaakt door op een aantal plekken in de organisatie zzp-overeenkomsten om te zetten in functies binnen de personeelsformatie. Het betreft functies in het Charles Nypelslab, de Hubert van Eyck Academie en de coördinatie van het artistieke programma. Ook de nieuwe functie van hoofd van het Jac P. Thijsselab is aan de formatie toegevoegd zodat dit lab in de komende jaren door deze medewerkster tot ontwikkeling kan worden gebracht.

Een andere verklaring voor de verschillen in loonkosten ten opzichte van de begroting is gelegen in het feit dat de meerjarenbegroting is gebaseerd op het loonpeil en de

subsidiemethodiek per 1.12.2016. Door de extra eigen inkomsten kon het budget voor de artistieke begeleiding in 2017 worden uitgebreid waardoor meer adviseurs en gasten op free lance basis konden worden uitgenodigd.

7 Materieel

In overleg met het ministerie van OCW (bevestiging per email op 6 september 2017) is besloten om de verantwoording van de productiebudgetten en stipendia van de deelnemers met ingang van 2017 parallel te laten lopen met de feitelijke betalingen. In omgekeerde richting geldt dit bij de baten voor de ontvangen inschrijfgelden van de deelnemers. Deze verandering van de systematiek verklaart de verschillen tussen de begroting en realisatie bij de posten Producties, Stipendia en bij de Publieksinkomsten. De lagere materiaalkosten zijn deels te verklaren door de lagere kosten bij de inrichting van interne tentoonstellingen en doordat kosten voor projecten zijn doorberekend aan en gefinancierd uit de opbrengsten van deze projecten.

8 OCW eenmalige cultuursubsidie 2016

De verantwoording van deze eenmalige subsidie is met de brief van OCW d.d. 28 augustus 2017 goedgekeurd.

9. Verantwoording subsidies publiek programma's

In de bijlagen bij de jaarrekening 2017 is een verantwoording gegeven van de besteding van de subsidies van de provincie Limburg, 23 mei 2017, kenmerk SAS-2016-00601, en van de gemeente Maastricht, brief dd. 23 december 2016, kenmerk 2016.42585. De subsidies zijn benut voor een (gedeeltelijke) financiering van de activiteiten van het publiek programma respectievelijk in de provincie/regio en in de gemeente Maastricht. Het tekort op deze activiteiten is uit de reguliere exploitatie van de academie aangevuld aangezien de academie belang hecht dat het werk van de deelnemers publiekelijk worden getoond.

Verdeling exploitatiesaldo

Het positief exploitatiesaldo bedraagt 343 euro en is als volgt verrekend: toevoeging algemene reserve (323 euro) en toevoeging bestemmingsfonds Provincie Limburg (20 euro).

Bestemmingsfondsen

Het ministerie van OCW en de provincie Limburg hebben beiden ingestemd dat de saldi van respectievelijk het bestemmingsfonds OCW (6.999 e) en van de egalisereserve

Provincie Limburg (1.238 euro), conform de richtlijn in het handboek Cultuursubsidies Instellingen in 2017 mogen worden ingezet voor projecten in het Jac P. Thijsselab.

Voorziening onderhoud gebouw

In januari 2018 heeft het bureau Kieft en Partners een onderhoudsrapport met een meerjarenbegroting gepresenteerd. Dit rapport vormt de basis voor het opstellen van een eigen onderhoudsrapport waarbij rekening wordt gehouden dat werkzaamheden in eigen beheer (o.a. technische dienst) kunnen worden verricht en waarbij de investeringen zijn afgestemd op de noodzaak voor vervanging. De financiering zal zijn gebaseerd op de bedragen voor onderhoud in de voorgaande jaren en op de – vanaf 2018 oplopende – vrijvallende bedragen aan huidige afschrijvingen.

1. Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is in 2017 twee keer bij elkaar geweest. Daarnaast is in voorkomende gevallen buiten de vergaderingen om overleg geweest tussen de Raad van Toezicht en de bestuurders van de Van Eyck. De belangrijkste onderwerpen die de agenda bepaalden waren het toezicht op de financiën en de daarmee samenhangende stabiliteit van de academie, de opvolging van de bestuurders in 2017 en 2018 en de samenstelling van de Raad van Toezicht. Zo trad Margriet Schavemaker in de vergadering van 15 september 2017 toe tot de Raad van Toezicht waardoor het aantal leden steeg naar 5. Jan Mans deelde mee dat hij in maart 2018 de Raad van Toezicht zal verlaten. Bij de invulling van deze vacature zal de Raad van Toezicht rekening houden met de uitgangspunten genoemd in de Code Culturele Diversiteit. De vraag naar de financiële stabiliteit van de academie kon ook in 2017 positief worden beantwoord mede door de extra inkomsten uit de georganiseerde activiteiten. De eigen inkomsten blijven, net als in voorgaande jaren, een onzekere factor die echter essentieel zijn om de Van Eyck haar – multidisciplinaire – profiel te geven en haar deelnemers dat te geven waardoor zij zich optimaal kan ontwikkelen. Op grond van het gehanteerde governance beleid hebben vertegenwoordigers van de Raad van Toezicht rechtstreeks overleg gevoerd met vertegenwoordigers van de diverse personeelsgeledingen over het beleid en de interne organisatie. Er waren geen kritische opmerkingen over de organisatie en het functioneren van de academie als geheel. Zoals kon worden verwacht ging het gesprek over de opvolging van het College van Bestuur. Zowel de sollicitatieprocedure als het profiel van de beide functies is aan bod gekomen. Een overleg dat goed en constructief is verlopen.

2. Kwalitatief overzicht verrichte activiteiten

Voor 2017 is de Van Eyck drie verplichtingen aangegaan waaraan ruimschoots is voldaan.

De eerste verplichting naar OCW is 32 deelnemers te selecteren voor een verblijf- en werkperiode van een jaar; naar de Provincie Limburg 2 deelnemers voor een verblijf- en werkperiode van een jaar; en naar de gemeente Maastricht 1 deelnemer voor een verblijf van een jaar. Zij krijgen dan alle mogelijkheden hun talent verder te ontwikkelen. Het totaal aantal nieuwe/fulltime deelnemers in 2017 bedroeg 36 De eigen inkomsten maakten dit grote aantal mogelijk. De Van Eyck streeft elk jaar naar 35 deelnemers, enerzijds om een veelzijdige en diverse groep te hebben die zich gezamenlijk kan vormen; en anderzijds om daarmee de veelvormige infrastructurele en programmatische mogelijkheden van de Van Eyck en haar Labs te optimaliseren. De tweede verplichting is de hoogte van de geraamde eigen inkomsten, die om bovengenoemde redenen noodzakelijk zijn, te halen. Deze eigen inkomsten zijn hybride: van samenwerkingspartners als de Saastamoinen Foundation uit Finland, de Vlaamse Gemeenschap, stichtingen zoals de Vroman Foundation, het Ben Remkes Cultuurfonds, de Elisabeth Strouven Stichting en de Edmond Hustinx stichting van private partijen (zoals de Kring van Ambassadeurs), van overige subsidies van publieke middelen zoals het Prins Bernard Cultuurfonds en van eigen verdienmodellen middels opdrachten voor de Van Eyck Mirror, de Hubert van Eyck Academie, de Van Eyck Services en de Labs.

De eigen inkomsten (opbrengsten, overige subsidies en private middelen) bedragen in totaal 658.729 euro. Dat is 25 % van de gehele jaarrekening die 2.573.885 euro bedraagt.

De derde verplichting is het publieksbereik. De Van Eyck organiseert een publiek programma om het publiek te betrekken bij haar activiteiten en om het inzicht te geven in de ontwikkeling van het veelvormige (inter)nationale talent dat zich op de Van Eyck bevindt. Het publieksprogramma bestaat uit tentoonstellingen, lezingen, presentaties, speciale events, het participeren in publieksprojecten, de Open Studios. Het programma trok dit jaar 18.409 bezoekers inclusief 9.727 bezoekers die zijn geteld bij de tentoonstelling *The Materiality of the Invisible*; daarnaast biedt het cafe-restaurant van de Van Eyck het publiek de mogelijkheid om de Van Eyck in al haar facetten van binnen uit mee te maken. Hier maakten naar schatting, naast de bezoekers van het publieke programma, 6.907 mensen gebruik van.

3. Zaken die van invloed kunnen zijn op de continuïteit en het functioneren

Er zijn twee zaken die van invloed kunnen zijn op de ontwikkeling en het functioneren van de organisatie. Dat is allereerst de wisseling van de directie/bestuurders.

Per 1 januari 2018 is de adjunct-directeur/bestuurder Laurens Schumacher opgevolgd door Boudewijn Cox. Laurens Schumacher gaat per 1 april 2018 met pensioen; om de overgang en het inwerken van zijn opvolger zo soepel mogelijk te laten verlopen is voor deze tijdelijke verdubbeling gekozen.

Hetzelfde zal het geval zijn met de opvolging van directeur/bestuurder Lex ter Braak. Zijn opvolger/ster zal in het najaar benoemd worden en Ter Braak zal hem tot het eind van het jaar inwerken en terzijde staan waar nodig.

De opgestelde begroting voor 2018 houdt niet alleen rekening met deze verdubbeling maar ook met een voorzichtige raming van de eigen inkomsten. 2018 zal in dat opzicht een ander beeld kunnen geven omdat de nieuwe bestuurders in deze hun eigen koers moeten vinden.

Een andere zaak die van invloed kan zijn op de toekomst van de academie is de bij de technische ontwikkelingen achterblijvende hoogwaardigheid van de Labs. In de Labs (Printing Lab, Wood- and Metal Lab, Digital Media Lab, FoodLab, Nature ResearchLab) kunnen de deelnemers onderzoek doen, experimenteren en nieuwe toepassingen van materialen en apparaten beproeven. Om up-to-date te blijven vragen de snelle technologische ontwikkelingen om investeringen die het draagvermogen van de Van Eyck te boven gaan. De eenmalige extra middelen die in 2016 door het Rijk ter beschikking zijn gesteld maakten een vernieuwingsslag mogelijk. Mocht dit zich regelmatig herhalen dan is een zorg weggenomen.

4. Educatieve activiteiten.

De opdracht van de Van Eyck is het talent van haar deelnemers te ontwikkelen. Daartoe heeft de Van Eyck een veelzijdig programma ontwikkeld waarvan de essentie is zowel onderlinge samenwerking als de samenwerking met derden, de studiobezoeken van adviseurs en gastadviseurs van over de gehele wereld met een op een gesprekken over het eigen werk en de persoonlijke ontwikkeling, het meedoen aan tentoonstellingen en projecten, het werken in de Labs en het gebruik maken van wat de Van Eyck aanbiedt.

In 2017 is de inhoudelijke samenwerking met de Universiteit Maastricht en Hogeschool Zuyd gecontinueerd. Het wordt duidelijk dat het contact tussen de Van Eyck en deze instellingen inmiddels een bepaalde vanzelfsprekendheid heeft gekregen. De instellingen weten elkaar te vinden. Zo zijn er over en weer diverse lezingen georganiseerd die zowel voor de studenten UM als voor de deelnemers van de Van Eyck toegankelijk waren. Dit geldt ook voor het aantal toegenomen verzoeken voor de organisatie van workshops van de Hogeschool Zuyd, de Universiteit Maastricht en het University College Maastricht. De Hubert van Eyck Academie ontwikkelt vanuit de verbindingen met de kunstpraktijk workshops op maat bv over interdisciplinariteit. Deze samenwerkingen leiden tot structurele verbindingen. Zo is de Hubert van Eyck Academie uitgenodigd door de medische faculteit van de Universiteit Maastricht om in 2018 een onderwijsblok rond Kunst en Geneeskunde te ontwikkelen. Ook blijft deze samenwerking niet onopgemerkt door anderen en wordt er intensief samengewerkt met de Fontys Hogeschool voor de Kunsten in Eindhoven waar de Van Eyck in 2018 met de studenten master Kunsteducatie een "onderwijs/praktijk" blok gaat organiseren.

Daarnaast organiseert de van Eyck masterclasses en/of summerschools om ook andere kunstenaars dan de eigen deelnemers gebruik te laten maken van de mogelijkheden van de Van Eyck. In 2017 betrof het de Easter Design Academy met 17 internationale deelnemers.

De Hubert van Eyck Academie werkt samen met de faculteit Cultuurwetenschappen van de Universiteit van Maastricht en ontwikkelt een didactisch programma om middelbare scholieren bij de Van Eyck te betrekken. Dat zal in de loop van 2018 van start gaan. In algemene zin is een uitgebreid educatieprogramma ontwikkeld parallel aan de tentoonstelling *The Materiality of the Invisible*. Dit programma heeft samen met Marres en Bureau Europa vorm gekregen en bestond uit rondleidingen en workshops. Giuseppe Licari, een van de deelnemers van de Jan van Eyck Academie en tevens deelnemer aan de tentoonstelling *The Materiality of the Invisible*, heeft de workshop ontwikkeld.

5. Talentontwikkeling en internationaal belang

Als postacademie voor talentontwikkeling met haar eigen geschiedenis staat de Van Eyck internationaal zeer goed aangeschreven. Elk jaar ontvangt zij voor haar Open Call meer dan 600 aanmeldingen vanuit de gehele wereld en van hoge kwaliteit. Zij stelt hier een multidisciplinaire groep uit samen die een jaar op de Van Eyck verblijft. Deze groep bestaat voor ongeveer de helft uit in Nederland woonachtig en werkende kunstenaars, en voor het andere deel uit kunstenaars uit het buitenland. Deze internationale samenstelling trekt het niveau onmiddellijk omhoog. Gecombineerd met de intensiteit van het verblijf en het programma betekent dat veel voor de hoogwaardige ontwikkeling van het werk van de deelnemers en ook voor hen persoonlijk. De kwaliteit van die processen wordt bevestigd door de respons en reacties van de pers en het professionele publiek die de studio's en de Open Studios bezoeken, door de aankopen van musea en verzamelaars, de uitnodigingen van galeriehouders, de uitnodigingen voor internationale tentoonstellingen en biënnales, de professoraten en lesbetrekkingen die de deelnemers krijgen aangeboden. Het blijkt ook de partijen aan te trekken die zich met de Van Eyck willen verbinden zoals de Vroman Foundation in 2017.

Het werk van de deelnemers neemt op de Van Eyck een hoge vlucht.

6. Activiteiten

De verschillende deelinstituten van de Van Eyck hebben hun doelstellingen gehaald zowel in het aantal activiteiten als de hoogte van de eigen inkomsten. Een selectieve keuze uit het vele dat gedaan is:

De Jan van Eyck Academie telde in 2017 in totaal 52 deelnemers. Hier zijn de NEARCH-kunstenaars, de beursalen van het Stimuleringsfonds voor de Creatieve Industrie en die van het Nederlands Letterenfonds in meegeteld. Adviseurs en gastadviseurs uit binnen- en buitenland bespraken met hen hun werk, hielden lezingen en namen deel aan hun In-Labs. De deelnemers waren betrokken bij de activiteiten van de deelinstituten, participeerden in het publieke programma en manifesteerden zich met hun werk in de stad, de provincie, Nederland en internationaal.

Verheugend is de aanhoudende en groeiende belangstelling voor het gebruik van de Labs van de Jan van Eyck Academie door derden. In totaal konden 436 gebruikers worden geholpen bij de realisatie van hun artistieke producties of met specifiek advies door de technische specialisten in de Labs. Daar waar in labs sprake is van een blijvende opdrachtenstroom is gekozen om de formatie uit te breiden. In de overige labs geldt dat de extra personeelsinzet via de extra opbrengsten betaald worden.

De site werd bezocht door 238.850 unieke bezoekers met 428.012 bezoeken, een stijging ten opzichte van het jaar 2016 van respectievelijk 24 en 34%.

Prestatieoverzicht

Er is gekozen om in het jaarverslag 2017 een selectie van relevante informatie, veranderingen en ontwikkelingen op te nemen. Op de website (www.janvaneyck.nl) is een uitgebreide en gedetailleerde opsomming van feiten en activiteiten te lezen. In 2017 kwamen 11 adviseurs en 48 gastadviseurs; werden 5 evenementen, 13 cursussen en inlabs, 121 exposities en presentaties gerealiseerd en vonden er in 14 gevallen bemiddelingen plaats. Uit de 634 aanmeldingen zijn 36 fulltime deelnemers geselecteerd en kwamen daarnaast 16 deelnemers voor een parttime verblijf en/of verlenging in aanmerking. Daarmee is ruimschoots aan de prestatie eisen en prestatienorm van OCW, de Provincie Limburg en de gemeente Maastricht, 24 deelnemers, voldaan.

Governance Code Cultuur

De wederzijdse verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur zijn in 2014 in de statuten en reglementen vastgelegd en in 2017 niet gewijzigd. Deze reglementen volgen de adviezen van de Governance Code Cultuur en hebben ook in 2017 gezorgd voor een actief stimulerende en kritische werkwijze van bestuur van de academie. De werkwijze is getoetst aan de principes van de Governance Code Cultuur. De eerdere evaluatie van de eigen werkwijze in 2016 heeft in 2017 ertoe geleid dat volgens de uitgangspunten in de code Culturele Diversiteit naar kandidaten voor de beschikbare vacature is gezocht.

Deze code is ook uitgangspunt bij de invulling van toekomstige vacatures in de Raad van Toezicht. Financieel toezicht vindt plaats door het bespreken van tussentijdse financiële rapportages en door de benoeming van een externe accountant door de Raad van Toezicht. Daarbij wordt erop toegezien dat de interne werkwijze verloopt volgens de wet en de subsidievoorwaarden van het Rijk, de Provincie Limburg en de Gemeente Maastricht.

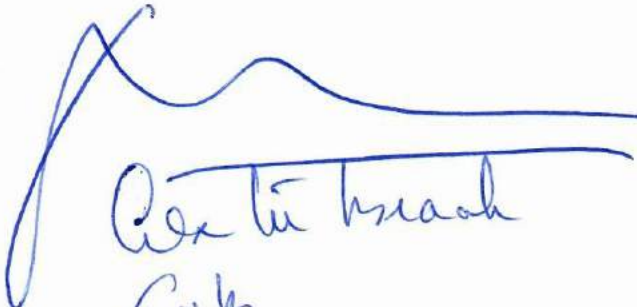
Personeel

Ook in 2017 kon worden gerekend op de betrokkenheid en grote inzet van het personeel bij de realisatie van de ambities en het groeiend aantal activiteiten. Zoals in 2016 is gemeld maken de toegekende subsidies voor de Cultuurplanperiode 2017-2020 alsmede een herschikking van de financiële middelen het mogelijk om vanaf 2017 de personele inzet anders te organiseren en daarmee een einde te maken aan de ad hoc oplossingen in de personeelsbezetting als gevolg van de vraag bij producties of voor begeleiding. Zo zijn enkele zpp overeenkomsten omgezet in parttime dienstverbanden die deel uitmaken van de personeelsformatie van de academie. De specifieke expertise van deze personeelsleden kon daarmee steviger worden verankerd in het academieaanbod. Het betreft functies in het Charles Nypels lab, de Hubert van Eyck Academie en de coördinatie van het artistieke programma. Ook voor het Jac P. Thijsselab geldt dat is gekozen voor een dienstverband van het lab-hoofd om dit nieuwe lab in de komende jaren tot ontwikkelen. In totaal zijn 2 Algemene Personeelsvergaderingen (APV) georganiseerd waarbij met het personeel overleg is gevoerd over o.a. de opvolging van de bestuurders, de betrokkenheid van de personeelsvertegenwoordiging aan het opvolgingsproces, de samenwerking met andere (culturele) partners en de ontwikkelingen op de verschillende werkplekken. Het (pensioen)vertrek van enkele personeelsleden is een terugkerend aandachtspunt om de specifieke expertise op deze werkplekken te behouden. Per 31 december 2017 bedroeg het aantal formatie-eenheden (fte) in totaal 17,83 waarvan 11,23 fte vaste contracten en 6,6 fte tijdelijke contracten. Een specificatie van de personeelsbezetting is gegeven in de jaarrekening 2017.

Exploitatieresultaat en financiële positie

De ontvangen subsidies over de gehele Cultuurplanperiode 2013-2016 zijn op basis van de ingediende jaarrekeningen en prestatieoverzichten door het Ministerie van OCW, de Provincie Limburg en de gemeente Maastricht definitief vastgesteld op de eerder verleende subsidiebeschikkingen. Dit besluit wordt gezien als de afsluiting van een moeilijke maar tevens succesvolle periode voor de Van Eyck. Het positief exploitatieresultaat 2017 voor de belastingen bedraagt 343 euro. Het feit dat de subsidie van het ministerie van OCW vanaf 2017 inclusief het stipendiumbedrag is dat voorheen via het Mondriaan Fonds werd toegekend, zorgt voor meer (financiële) zekerheid waardoor een betere meerjaren planning kan worden opgesteld. De toezeggingen van zowel de Provincie Limburg als de gemeente Maastricht om vanaf 2017 via meerjarige projectsubsidies - de op de provincie Limburg en de stad Maastricht gerichte activiteiten van - het publieke programma te ondersteunen, zorgt eveneens voor meer duidelijkheid in (planning van) de programmering en stimuleert de meerjarige samenwerking met andere instellingen in de regio. Voor het 5^{de} jaar op rij zijn de eigen inkomsten gestegen waardoor het totale exploitatiebedrag uit komt op 2.573.885 euro zijnde nagenoeg het niveau van vóór de cultuurbezuinigingen in

2013. De bestuurderswisseling in 2017 en 2018 kan van negatieve invloed zijn op de eigen inkomsten in 2018 en mogelijk 2019. Inzet van het beleid is om de begroting in deze jaren minimaal op eenzelfde peil te houden als aan het einde van de Cultuurplanperiode 2013-2016. Mede gezien de meerjarige toezeggingen van subsidiegevers en private partners is de haalbaarheid van dit voornemen reëel. Ook het feit dat de academie in de afgelopen jaren steeds meer structurele samenwerking heeft gezocht en het netwerk o.a. de Kring van Ambassadeurs heeft verstevigd kan hierbij helpen. Dat geldt ook voor de te verwachten positieve effecten van de in 2017 gerealiseerde wijziging in het horecaconcept en de verdere stijging van de verhuur van de appartementen van de academie waar in 2016 een hotelvergunning voor is verleend. Mede door deze zaken ziet de Raad van Toezicht de komende periode met vertrouwen tegemoet.



Aert de Vries
CvB



L. Schumacher.
lid. CvB.

SAMENSTELLING Raad van Toezicht en College van Bestuur Van Eyck - Maastricht

Naam instelling: Jan van Eyck Academie te Maastricht Kalenderjaar: 2017

achternaam	voornaam (plus overige initialen)	m/v	geboortejaar	bestuurs- of directiefunctie	datum aanstelling	datum aftreden (bestuursleden)	1e, 2e of 3e termijn? (bestuursleden)
Raad van Toezicht (Raad van Toezicht model sinds statutenwijziging Stichting Van Eyck per 13 juni 2014)							
Dittrich	Karl L.L.M.	M	09-07-1952	Voorzitter	22-03-2015	22-03-2019	1ste
Mans	Johannes H.H.	M	09-04-1940	Lid	22-09-2007	17-03-2018	3 de
Jongejan	Steven	M	24-12-1972	Lid	13-06-2015	13-06-2019	1ste
Vleugels	Eduardus Johannes	M	29-11-1958	Lid	13-06-2015	13-06-2019	1ste
Schavemaker	Margriet	V	14-01-1971	Lid	15-09-2017	15-09-2021	1ste
College van Bestuur (sinds statutenwijziging Stichting Van Eyck per 13 juni 2014)							
ter Braak	Lex N.	M	05-03-1950	Directeur bestuurder	01-09-2011	31-12-2018	n.v.t.
Schumacher	Laurens M.G.	M	01-08-1952	Bestuurder	01-07-1982	31-03-2018	n.v.t.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Afgegeven ten behoeve van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en de Provincie Limburg

Aan: het College van bestuur van Stichting Van Eyck

A Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting Van Eyck te Maastricht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Van Eyck op 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020, de bepalingen van en krachtens de WNT en Richtlijn 640;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2017 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2017;
- 2) de staat van baten en lasten over 2017 en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2017-2020 alsmede het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg.

Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Van Eyck zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de prestatiegegevens;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, de prestatiegegevens en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020.

C Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020, alsmede het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020 alsmede het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Maastricht, 15 maart 2018

Baat accountants & adviseurs
voor deze:



M.J.M. Frissen RA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies Instellingen 2017-2020, het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.