

Stichting Van Eyck te Maastricht

Jaarrekening 2018

Bestuursverslag 2018

Prestatieoverzicht 2018

22 maart 2019


Stichting Van Eyck te Maastricht
baat
022/36

Inhoudsopgave

JAARREKENING 2018	
Algemeen	3
Saldo van baten en lasten	4
Fiscale positie	5
Jaarstukken	
Balans per 31.12.2018	6
Categoriale exploitatierekening	8
Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling 2018	10
Toelichting behorende bij de jaarrekening 2018	12
Specificaties bij de categoriale exploitatierekening over 2018	19
Prestatie overzicht	22
WNT-verantwoording	23
Overzicht uitgaven Publiek Programma 20178	24
Overige gegevens	
Toelichting op de afwijkingen v/d exploitatie t.o.v. de begroting	26
BESTUURSVERSLAG 2018	31
BESTUURSSAMENSTELLING	38
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	39

Jaarrekening 2018

Algemeen

Subsidies overheden

Ministerie van OCW

Met de brief van 26 november 2018, kenmerk 1400292 heeft het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap op basis van de ingediende verantwoordingsbescheiden aangegeven dat voldaan is aan de eerste periodieke verantwoording. Tevens is meegedeeld dat van het positieve exploitatieresultaat over 2017 een bedrag van € 221,- toegevoegd dient te worden aan het bestemmingsfonds van OCW.

Door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is bij schrijven van 20 september 2016 referentie 1056915 voor de gehele cultuurplanperiode 2017-2020 een totale basissubsidie van 6.511.868 euro toegekend. Deze basissubsidie wordt gedurende de looptijd jaarlijks in vier gelijke termijnen uitgekeerd. Voor 2018 komt dit overeen met een bedrag van 1.627.967 euro, verhoogd met de prijsbijstellingen over 2017 (met schrijven van 7 september 2017, referentie 1223742) en 2018. Met het schrijven van 4 september 2018, referentie 1371109 is een loon- en prijsbijstelling 2018 van € 38.081 toegekend.

De structurele exploitatiesubsidie 2018 is als volgt opgebouwd:

	€	€
- basissubsidie	€ 1.627.967	
- loonbijstelling 2017, brief OCW kenmerk 1223742	31.908	
- loonbijstelling 2018, brief OCW kenmerk 1371109	38.081	
Totaal OCW subsidie 2018 structureel	€	€ 1.697.956

Provincie Limburg

Met de brief 23 januari 2018, kenmerk SAS-2012-02296, heeft de Provincie Limburg de subsidie voor de Cultuurplanperiode 2013-2016 op basis van de ingediende verantwoordingsbescheiden definitief vastgesteld.

Door de Provincie Limburg is bij het schrijven van 15 december 2016 een totale subsidie van 400.000 euro voor de Cultuurplanperiode 2017-2020 toegekend (kenmerk SAS-2016-00601, 2016/101995) Deze subsidie wordt gedurende de looptijd in 4 gelijke termijnen uitgekeerd. Voor 2018 komt dit overeen met een bedrag van exclusief de loonbijstelling 2018 van welke bijstelling met het schrijven van 14 december 2018, kenmerk SAS-2016-00601, 2018/87986 is toegekend.

Met het schrijven van 23 mei 2017, kenmerk SAS-2016-00601 heeft de

de Provincie Limburg voor de periode 2017-2020 een jaarlijkse

projectsubsidie voor de uitvoering van het publiekprogramma toegekend

Totaal

€	100.000	
€	2.000	
€	50.000	
		€ 152.000

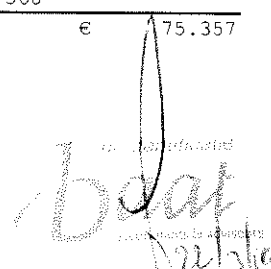
Gemeente Maastricht

Door de gemeente Maastricht is bij het schrijven van 15 december 2017, kenmerk S-00129 2017.72393, een subsidie voor de gehele cultuurplanperiode 2017-2020 toegekend binnen de carriereketen Beeldende kunst Vormgeving en Architectuur. Deze subsidie wordt gedurende de looptijd in vier gelijke termijnen uitgekeerd. Voor 2018 komt dit overeen met een bedrag van

Met het schrijven van 15 december 2017, kenmerk 2017.42576 heeft de gemeente Maastricht in deze periode een jaarlijks bedrag voor het Publieksprogramma toegekend van

Totaal

€	51.989	
€	23.368	
		€ 75.357



Saldo van baten en lasten 2018

Het voordelig saldo van baten en lasten ad 1.074 euro is in vergelijking tot de begroting, als volgt te analyseren:

Baten

Eigen inkomsten

Hogere publieksinkomsten	€	2.130	
Hogere overige directe inkomsten		2.970	
Lagere indirecte inkomsten		-7.276	
Hogere bijdragen private middelen		-2.250	
			€ -4.427

Subsidies

Hogere structurele subsidie OCW	€	39.989	
Hogere overige structurele subsidies		25.971	
Hogere incidentele publieke subsidies		142.823	
			€ 208.783
Hogere baten			€ 204.356

Lasten

Beheer

Lagere lasten materieel	€	-29.952	
Hogere lasten personeel		229.137	
			€ 199.184

Activiteiten

Lagere lasten materieel	€	-9.657	
Hogere lasten personeel		15.066	
			€ 5.409
Hogere lasten			€ 204.594

Lagere rentelasten	€	6.288	
Lagere rentebaten		-4.976	
	€		€ 1.312

Voordelig exploitatiesaldo € **1.074**

Het voordelig exploitatiesaldo is als volgt verdeeld:

Toevoeging algemene reserve	€	345
Toevoeging OCW bestemmingsfonds		669
Toevoeging egaliseringsreserve Provincie Limburg		60
	€	1.074



 Bart

Fiscale positie

Vennootschapsbelasting

In 2014 heeft Stichting Van Eyck een verzoek bij de belastingdienst ingediend om met terugwerkende kracht naar 1 januari 2012 aangemerkt te worden als belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

Gedurende de afgelopen jaren is gebleken dat de Van Eyck een instituut is waarvan de kans vrijwel nihil is dat in enig jaar een belastbare winst behaald zal worden. Deze zienswijze heeft in 2018 geresulteerd in het indienen van een verzoek aan de belastingdienst voor de beëindiging van de vennootschapsbelastingplicht. Op dit verzoek heeft de belastingdienst positief beslist en de Van Eyck met terugwerkende kracht weer vrijgesteld van de vennootschapsbelasting.

Omzetbelasting

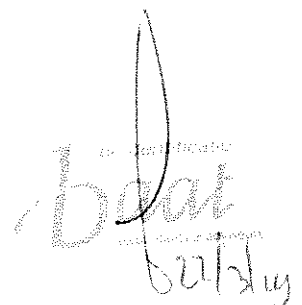
De wijzigingen in het beleid, meer specifiek de publiekgerichte activiteiten, zijn aanleiding geweest om de fiscale positie van de academie nader te onderzoeken en hierover te overleggen met de Belastingdienst. Zo is in 2013 bepaald dat de publieksactiviteiten vallen onder de BTW-heffing en de activiteiten rond de kernfunctie talentontwikkeling zijn vrijgesteld van BTW-plicht. Met de beschikking d.d. 16 september 2014 van de Belastingdienst is de culturele ANBI status verleend met terugwerkende kracht tot 1 januari 2013.

Balans per 31.12.2018

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Vaste activa		
I. Materiële vaste activa		
Gebouwen en terreinen	€ 225.862	€ 225.862
Verbouwingen/installaties	930.111	1.086.096
Inventaris	132.017	162.054
Totale vaste activa	<u>€ 1.287.990</u>	<u>€ 1.474.012</u>
Vlottende activa		
II. Voorraad	€ 3.402	€ 4.910
III. Vorderingen		
Belastingen en sociale premies	28.967	5.755
Overige vorderingen	143.297	183.945
IV. Liquide middelen	601.149	558.612
Totale vlottende activa	<u>€ 776.816</u>	<u>€ 753.221</u>
 TOTALE ACTIVA	 <u>€ 2.064.805</u>	 <u>€ 2.227.234</u>

De voorzitter
Boat
 02/12/19

	2018	2017
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Stichtingskapitaal	€ 45	€ 45
I. Algemene reserve	-25.656	-25.780
II. Bestemmingsfonds OCW	890	0
III. Bestemmingsfonds frictiegelden	158.553	193.760
IV. Egalisatiereserve Provincie Limburg	80	20
Totale eigen vermogen	€ 133.912	€ 168.045
V. Voorzieningen		
Groot onderhoud	€ 38.061	€ 38.061
VI. Langlopende schulden		
Nationaal Restauratiefonds	€ 808.569	€ 837.167
Rabobank lening	326.652	346.656
Investeringsubsidie	329.158	398.812
Totale langlopende schulden	€ 1.464.379	€ 1.582.635
VII. Kortlopende schulden		
Aflossingsverplichtingen	€ 48.453	€ 48.304
Belastingen en sociale premies	46.588	57.865
Overige schulden	333.412	332.324
Totale kortlopende schulden	€ 428.453	€ 438.493
TOTALE PASSIVA	€ 2.064.805	€ 2.227.234



 baat

 Batsky

Categoriale exploitatierekening over 2018

(in euro's)

	2018 werkelijk		2018 begroot		2017 werkelijk
	€	€	€	€	€
BATEN					
Eigen Inkomsten					
1 Publieksinkomsten binnenland		67.130		65.000	63.367
2 - Waarvan kaartverkoop	-		-		-
3 - Waarvan overig	67.130		65.000		-
4 Publieksinkomsten buitenland		-		-	-
5 Totaal publieksinkomsten (1+2+3+4)		67.130		65.000	63.367
6 Sponsorinkomsten		48.188		41.250	26.607
- Waarvan sponsoring in natura	-		-		-
- Waarvan overige sponsorinkomsten	48.188		41.250		-
7 Vergoedingen coproducten		-		-	-
8 Overige directe inkomsten		143.031		147.000	120.334
9 Totaal overige directe inkomsten (6+7+8)		191.220		188.250	146.941
10 Totaal directe inkomsten (5+9)		258.349		253.250	210.308
11 Indirecte inkomsten		167.724		175.000	133.534
12 Private middelen - particul.incl. vriendenver.	50.000		-		63.750
13 Private middelen - bedrijven	27.500		-		-
14 Private middelen - private fondsen	60.250		-		61.250
15 Private middelen - goede doelen/kerken	15.000		-		-
16 Totaal bijdragen uit private middelen (12+13+14+15)		152.750		155.000	145.000
17 Totaal eigen inkomsten (10+11+16)		578.823		583.250	488.812
18 Baten in natura		-		-	-
Subsidies					
19 Totaal structureel OCW		1.697.956		1.657.967	1.859.875
20 Totaal structureel provincie		152.000		153.000	150.000
21 Totaal structureel gemeente		73.357		74.900	74.170
22 Totaal Structurele publieke sector overig		26.514		0	31.110
23 Totale structurele subsidies (19+20+21+22)		1.951.827		1.885.867	1.915.155
24 Incidentele publieke subsidies		192.823		50.000	169.917
25 Totaal subsidies (23+24)		2.144.650		1.935.867	2.085.072
TOTALE BATEN (17+18+25)		2.723.473		2.519.117	2.573.884

Categoriale exploitatierekening over 2018

(in euro's)

		2018	2018	2017
		werkelijk	begroot	werkelijk
LASTEN				
	<u>fte</u>			
1	Beheer lasten materieel	482.308	512.260	554.686
2	Beheer lasten personeel	602.558	373.421	506.302
	- Waarvan vast contract	258.793	0	
	- Waarvan tijdelijk contract	111.765	0	
	- Waarvan inhuur	111.109	0	
	- Waarvan overige kosten	25.890	0	
3	Beheer lasten totaal (1+2)	1.084.865	885.681	1.060.988
4	Activiteitenlasten materieel	762.344	772.000	662.957
5	Activiteitenlasten personeel	850.472	835.406	826.043
	- Waarvan vast contract	531.700	0	
	- Waarvan tijdelijk contract	263.751	0	
	- Waarvan inhuur	21.243	0	
	- Waarvan overige kosten	15.266	0	
6	Activiteitenlasten totaal (4+5)	1.612.815	1.607.406	1.489.000
TOTALE LASTEN (3+6)		2.697.681	2.493.087	2.549.988
7	Saldo uit gewone bedrijfsvoering	25.792	26.030	23.896
	Rentelasten	24.942	31.230	26.031
	Rentebaten	224	5.200	2.478
8	Saldo rentebaten / -lasten	-24.718	-26.030	-23.553
EXPLOITATIERESULTAAT (7+8)		1.074	0	343

baat
02/13/14

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling 2018

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Voorzover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Sinds 2017 heeft er een wijziging in de verantwoordingssystematiek plaatsgevonden. Betalingen inzake stipendia, productiegeld deelnemers en ontvangsten van inschrijfgelden deelnemers worden voortaan geboekt op basis van de feitelijke maanden aanwezigheid in het boekjaar en niet langer op de inschrijvingstermijn, conform de emailbevestiging van het ministerie van OCW d.d. 6 september 2017.

Materiële vaste activa

De gebouwen en terreinen, verbouwingen/installaties en inventaris worden gewaardeerd tegen aanschafprijs.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

- Bedrijfsgebouwen	geen afschrijving
- Terreinen en ondergrond gebouwen	geen afschrijving
- Verbouwingen en installaties	10%
- Inventarissen	10 % en 20 %

In het jaar van aanschaf wordt de afschrijving bepaald op de helft van het reguliere percentage.

Investerings met een aanschafwaarde minder dan 2.500 euro worden volledig ten laste van de exploitatie gebracht.

Voorraad

De voorraad betreft de voorraad dranken en overige benodigdheden per 31 december aanwezig in het café- restaurant gewaardeerd tegen de per balansdatum geldende inkooprijzen.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

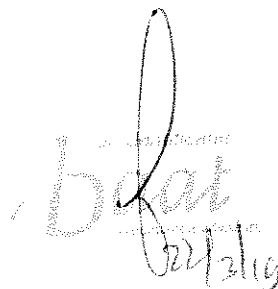
Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

De hieronder verantwoorde post Investeringsubsidie betreft de uit hoofde van gedane investeringen ontvangen overheidssubsidie. Deze post is opgenomen tegen nominale waarde. Jaarlijks worden de afschrijvingen op de subsidiabele investeringen hierop in mindering gebracht.


bea
22/3/19

Grondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen. De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Toelichting behorende bij de jaarrekening 2018

I. Materiele vaste activa

	Gebouwen en terreinen	Verbouwingen installaties	Inventaris	Totaal
<u>Stand per 1.1.2018</u>				
Aanschafprijs	€ 1.126.124	€ 2.012.040	€ 1.235.146	€ 4.373.310
Cumulatieve afschrijvingen	<u>900.262</u>	<u>925.944</u>	<u>1.073.092</u>	<u>2.899.298</u>
	€ 225.862	€ 1.086.096	€ 162.054	€ 1.474.012
<u>Mutaties in boekwaarde</u>				
Investerings 2018	€ 0	€ 22.599	€ 24.966	€ 47.565
Desinvesterings 2018	0	0	0	0
Afschrijvingen 2018	<u>0</u>	<u>178.584</u>	<u>55.003</u>	<u>233.587</u>
	€ 0	€ -155.985	€ -30.037	€ -186.022
<u>Stand per 31.12.2018</u>				
Aanschafprijs	€ 1.126.124	€ 2.034.639	€ 1.260.112	€ 4.420.875
Cumulatieve afschrijvingen	<u>900.262</u>	<u>1.104.528</u>	<u>1.128.095</u>	<u>3.132.885</u>
Boekwaarde 31.12.2018	€ <u><u>225.862</u></u>	€ <u><u>930.111</u></u>	€ <u><u>132.017</u></u>	€ <u><u>1.287.990</u></u>
<u>WOZ waarde 2018 per 28.2.2018 volgens opgave van BSGW</u>				
De WOZ waarde van de verschillende opstallen is als volgt:				
Academieplein 1	€ 2.767.000			
Tongersestraat 37	466.000			
Tongersestraat 37B	199.000			
Totaal WOZ waarde	€ <u><u>3.432.000</u></u>			

Toelichting verbouwingen en installaties

In 2018 zijn in het gebouw de volgende investeringen gedaan: werkzaamheden aan bouwkundige constructies en het afronden van de werkzaamheden aan de aparte opgang naar de appartementen.

Toelichting inventarissen

De afschrijvingen op inventarissen ad. 55.003 euro zijn verantwoord in de exploitatierekening onder de post materiële lasten beheer. In dit bedrag is een bedrag van 12.645 inbegrepen inzake de aanschaf van goederen met een waarde minder dan 2.500 euro. De investeringen die mogelijk werden dankzij de eenmalige OCW investeringssubsidie 2016 zijn eveneens in de afschrijvingen verwerkt. De investeringssubsidie uit 2016 is als vrijval investeringssubsidie in de exploitatie opgenomen ter dekking van de hiermee samenhangende afschrijvingskosten.

In 2018 is geïnvesteerd in een nieuwe geluidsinstallatie voor het auditorium, binnenzonwering in studio's, diverse gereedschappen en de ontwikkeling van een softwarepakket voor de verwerking van de Call for applications.

De verzekerde waarden bedragen per 1.1.2018

- Onderhandse verkoopwaarde vrij van huur en gebruik in huidige staat, overeenkomstig het taxatierapport van Taxatieburo James Mullenders d.d. 14 februari 2019, gelegen aan het Academieplein 1 en de Tongersestraat 37-39a te Maastricht.	€	608.000
- De opstalverzekering bedraagt:	€	8.945.600
De uitgebreide inventaris/goederen verzekering bedraagt	€	2.020.800

Vlottende activa	2018	2017
II. Voorraad		
Horeca benodigdheden	€ 3.402	€ 4.910
III. Vorderingen		
<u>Belastingen en sociale premies</u>		
Omzetbelasting	€ 9.852	€ 5.755
Energiebelasting	19.115	0
	<u>28.967</u>	<u>5.755</u>
<u>Overige vorderingen</u>		
<i>Debiteuren</i>	69.542	98.641
Vorderingen deelnemers	0	0
	<u>69.542</u>	<u>98.641</u>
 <i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten personeel	€ 1.573	€ 11.083
Vooruitbetaalde abonnementen	4.905	1.868
Vooruitbetaalde apparatuur	2.054	2.046
Vooruitbetaalde kosten activiteiten	3.550	2.424
Vooruitbetaalde kosten gebouw	4.898	4.432
Vooruitbetaalde kosten beheer	791	1.726
Overige vooruitbetaalde kosten	0	0
	<u>€ 17.770</u>	<u>€ 23.579</u>
 <i>Vorderingen</i>		
Nog te ontvangen subsidies	€ 48.343	€ 46.993
Activiteiten	0	0
Rente bank	0	292
Personeel	319	0
Bijdrage derden	0	10.000
Diversen	7.323	4.439
	<u>€ 55.984</u>	<u>€ 61.724</u>
 Totaal Overige vorderingen	<u>€ 143.297</u>	<u>€ 183.945</u>
 IV. Liquide middelen		
SNS-Bank	€ 119.259	€ 115.019
ING-Bank	100.141	56.368
Rabobank	279.553	277.380
Triodos	101.693	101.693
Sparkasse	0	78
Paypal	840	3.204
Kasgeld	967	524
Kruisposten	-1.304	4.346
	<u>€ 601.149</u>	<u>€ 558.612</u>
 Totaal vlottende activa	<u><u>€ 776.816</u></u>	<u><u>€ 753.221</u></u>

De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking.

bea
2013/19

Eigen vermogen

Stichtingskapitaal				€	45
I. Algemene reserve					
Saldo per 1.1.2018				€	-25.780
Onttrekking saldo 2017 bestemd voor bestemmingsfonds OCW					-221
Voordeelig saldo 2018 minus egalisatiereserve Provincie Limburg en minus bestemmingsfonds OCW					345
Saldo per 31.12.2018				€	-25.656
II. Bestemmingsfonds OCW					
Saldo per 31.12.2017					0
Toevoeging 2017					221
Toevoeging 2018	62,3%	van	€	1.074	669
Saldo per 31.12.2018				€	890
III. Bestemmingsfonds frictiegelden					
Saldo per 1.1.2018					193.760
Uitkeringen en pensioen BW			€	35.207	
Mutatie 2018					35.207
				€	158.553
IV. Egalisatiereserve Provincie Limburg					
Saldo per 1.1.2018					20
Toevoeging 2018	5,6%		€	1.074	60
Saldo per 31.12.2018				€	80
Totale eigen vermogen				€	133.912

ad I. Toelichting algemene reserve

In overleg met de beleidsafdeling van het ministerie OCW is overeengekomen dat volgens een eerder gedaan voorstel bij de jaarrekening 2012 een positief exploitatieresultaat eerst kan worden toegevoegd aan de negatieve algemene reserve totdat het nulsaldo is bereikt.

Hierna dient volgens de bepalingen in het handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2017-2020 de toevoeging aan het bestemmingsfonds OCW plaats te vinden.

ad II. Toelichting bestemmingsfonds OCW

Met de brief van 26 november 2018, kenmerk 1400292 heeft het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap op basis van de ingediende verantwoordingsbescheiden aangegeven dat het positieve exploitatieresultaat over 2017, zijnde een bedrag van € 221,- , toegevoegd dient te worden aan het bestemmingsfonds van OCW. Het positieve resultaat 2018 is volgens dezelfde rekenregel verdeeld als waar het resultaat 2017 mee verdeeld is.

ad III> Toelichting Bestemmingsfonds frictiegelden

Het bestemmingsfonds frictiegelden betreft de restgelden voor de ontslagvergoedingen op basis van het Sociaal Plan 2012.

ad IV. Toelichting egalisatiereserve Provincie Limburg

Met de brief van 5 maart 2015 heeft de Provincie Limburg meegedeeld dat een positief resultaat dient te worden toegevoegd aan de provinciale egalisatiereserve. Deze bepaling geldt met terugwerkende kracht tot 1 januari 2013. Het positief resultaat 2018 is verdeeld volgens de rekenregel zoals die geldt voor het OCW bestemmingsfonds.

baat
2013/14

V. Voorzieningen

Saldo per 1.1.2018	€	38.061	
Mutatie 2018		<u>0</u>	
	€	38.061	
Saldo per 31.12.2018			€ <u><u>38.061</u></u>

Toelichting op voorzieningen

Groot onderhoud

De onttrekking aan de voorziening is gehandhaafd op de in voorgaande jaren gehanteerde systematiek.

De voorziening onderhoud heeft een langlopend karakter.

VI. **Langlopende schulden**

Nationaal Restauratiefonds

Saldo per 1.1.2018	€	865.467	
Aflossingen 2018		28.449	
Saldo per 31.12.2018	€	<u>837.018</u>	
Aflossingsverplichting volgend boekjaar	€	<u>28.449</u>	
Saldo langlopend per 31.12.2018	€		<u><u>808.569</u></u>

Toelichting lening Nationaal Restauratiefonds

In 2013 is voor de financiering van de restauratie de herbestemming van het academiegebouw een Elisabeth Strouven Monumentenfonds-hypothec afgesloten via Stichting Nationaal Restauratiefonds. Met ingang van 1 april 2013 is onder het leningnummer 818.158.020 een bedrag geleend van 995.000 euro. De aflossing- en rentebetaling geschiedt op basis van jaarannuïteit met maandtermijnen van € 3.452,59. De looptijd is 360 maanden en het nominaal rentepercentage is 1,5% (effectieve rente 1,7%). De rentevastperiode is 120 maanden. Van het restant van de hypothec per 31 december 2018 heeft een bedrag van 694.773,- euro een looptijd langer dan 5 jaar.

Zekerheden

- Recht van eerste hypothec ad € 995.000 op onroerend goed Academieplein 1 en op de Tongerstraat 37 en 39A te Maastricht;

Lening RABObank

Saldo per 1.1.2018	€	366.660	
Aflossingen 2018		20.004	
Saldo per 31.12.2018	€	<u>346.656</u>	
Aflossingsverplichting volgend boekjaar	€	<u>20.004</u>	
Saldo langlopend per 31.12.2018	€		<u><u>326.652</u></u>

Toelichting lening RABObank

In 2016 is voor de financiering van de kredietbehoefte voor de verbouwingen en noodzakelijke (brandveiligheids)voorzieningen in de appartementen en bibliotheek met als onderpand de opstallen Academieplein 1, Tongersesteraat 37 en Tongersestraat 39 te Maastricht een 2de hypothec afgesloten bij de RABObank op 21.01.2016. Onder het leningnummer 0500.04.681 is een bedrag geleend van 400.000 euro. De aflossing- en rentebetaling geschiedt op basis van jaarannuïteit met een maandtermijn van € 2.656,82. De looptijd is 240 maanden en het rentepercentage bedraagt 3,3%. De rentevastperiode is 60 maanden. Van het restant van de hypothec per 31 december 2018 heeft een bedrag van 246.636,- euro een looptijd langer dan 5 jaar.

Investeringsubsidie

<u>Renovatie hoofdgebouw 2013</u>			
Saldo per 1.1.2018	€	274.977	
Afschrijving 2018		49.995	
Saldo per 31.12.2018	€		224.982
OCW eenmalige investeringssubsidie 2016			
Saldo per 1.1.2018	€	123.835	
Afschrijvingen 2018		19.659	
Saldo per 31.12.2018	€		104.176
Totaal saldo aan investeringssubsidie 31.12.2018	€		<u><u>329.158</u></u>

baat
02/13/19

VII. Kortlopende schulden	2018	2017
<u>Aflossingsverplichting</u>		
Lening Nationaal Restauratiefonds	€ 28.449	€ 28.300
Lening RABObank	20.004	20.004
	<u>48.453</u>	<u>48.304</u>
<u>Belastingen en sociale premies</u>		
Afdracht loonheffing	€ 30.888	€ 43.818
ABP-lasten	15.079	13.585
Toeristenbelasting	621	462
	<u>46.588</u>	<u>57.865</u>
<u>Overige schulden</u>		
Crediteuren	€ 44.224	€ 43.795
Activiteiten	2.066	16.985
Energiekosten gebouw	20.000	12.613
Waarborgsommen	2.199	0
Accountant	7.000	8.350
Diverse personeelskosten	68.232	79.364
Vooruitgefactureerde omzet	59.275	0
Vooruitontvangen subsidie	52.148	0
Deelnemers vooruitontvangen inschrijfgeld	33.405	68.009
Deelnemers productie en fee gelden	44.865	103.208
	<u>€ 333.412</u>	<u>€ 332.324</u>
Totale kortlopende schulden	<u><u>€ 428.453</u></u>	<u><u>€ 438.493</u></u>


 Beate Batsky

Specificaties bij de categoriale exploitatierekening over 2018

BATEN		2018	2018	2017
		werkelijk	begroot	werkelijk
Eigen inkomsten				
<u>Direct</u>				
1	Publieksinkomsten	€ 67.130	€ 65.000	€ 63.367
6	Derden en sponsorinkomsten	48.188	41.250	26.607
8	Overige directe inkomsten	143.031	147.000	120.334
10		€ 258.349	€ 253.250	€ 210.309
<u>Indirect</u>				
11-1	Huuropbrengsten	€ 63.996	€ 65.000	€ 48.769
11-2	Horeca opbrengsten	133.728	110.000	84.734
11		€ 167.724	€ 175.000	€ 133.504
16	Bijdrage uit private middelen	€ 152.750	€ 155.000	€ 145.000
17	Totaal eigen inkomsten	€ 578.823	€ 583.250	€ 488.812
Subsidies				
<u>Structurele subsidie OCW</u>				
19	Ministerie van OCW exploitatie	€ 1.627.967	€ 1.643.967	€ 1.627.967
19-1	Loonbijstelling 2017-2020	69.989	15.000	31.908
19-2	Totaal subsidie OCW	€ 1.697.956	€ 1.657.967	€ 1.659.875
<u>Overige structurele subsidies</u>				
20	Provincie Limburg incl prijsbijstelling	€ 152.000	€ 153.000	€ 150.000
21	Gemeente Maastricht incl prijsbijstelling	75.357	74.900	74.170
22	Structurele publieke sector overig	26.514	0	31.110
		€ 253.871	€ 227.900	€ 255.280
23	Totaal structurele subsidies	€ 1.951.827	€ 1.885.867	€ 1.915.155
<u>Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen</u>				
Incidentele subsidies/bijdragen uit publieke middelen				
24		€ 192.823	€ 50.000	€ 169.917
25	Totaal subsidies	€ 2.144.650	€ 1.935.867	€ 2.085.072
Totaal baten		€ 2.723.473	€ 2.519.117	€ 2.573.885

LASTEN BEHEER			2018	2018	2017
	fte		werkelijk	begroot	werkelijk
1	Materieel				
1-1	<u>Huisvesting</u>				
1-1-1	Onderhoud		€ 35.306	€ 40.000	€ 41.831
1-1-2	Schoonmaak		24.803	20.000	21.653
1-1-3	Energie		64.452	90.000	109.945
1-1-4	Belastingen		21.606	15.000	22.415
1-1-5	Verzekeringen		17.880	15.000	18.384
1-1-6	Arbo/Milieu		7.529	9.000	8.567
			<u>€ 171.576</u>	<u>€ 189.000</u>	<u>€ 222.795</u>
1-2	<u>Administratie</u>				
1-2-1	Telefoon/Porti/IT		€ 12.980	€ 11.500	€ 14.128
1-2-2	Accountant		17.036	11.500	12.412
1-2-3	Advies		448	0	1.806
1-2-5	Bestuurskosten		2.999	3.000	1.319
1-2-6	Beveiliging		6.258	4.000	6.257
1-2-7	Kopieermachine		7.990	12.500	7.403
1-2-8	Diversen/contributies/bankkosten		17.091	60.000	17.240
			<u>€ 64.800</u>	<u>€ 102.500</u>	<u>€ 60.566</u>
1-3	<u>Publiciteit</u>				
1-3-1	Werving		€ 4.023	€ 10.000	€ 3.525
1-3-2	Activiteiten		0	0	0
			<u>€ 4.023</u>	<u>€ 10.000</u>	<u>€ 3.525</u>
1-4	<u>Afschrijvingen</u>				
1-4-1	Gebouwen		€ 0	€ 0	€ 0
1-4-2	Verbouwingen/installaties		178.584	135.000	177.945
1-4-3	Inventaris		55.003	55.417	60.300
1-4-4	Investeringsubsidie		-69.654	-69.657	-69.654
1-4-5	Boekresultaat verkoop activa		0	0	0
			<u>€ 163.933</u>	<u>€ 120.760</u>	<u>€ 168.591</u>
1-5	Horeca inkoopwaarde		€ 77.975	90.000	99.209
	Totaal materieel		<u>€ 482.308</u>	<u>€ 512.260</u>	<u>€ 554.686</u>
2	<u>Personeel</u>				
2-1	Salariskosten en werkgeverslasten	5,39	€ 458.583	€ 338.421	€ 378.721
2-2	Arbeidsvoorwaarden		15.478		19.969
2-3	Overige personeelskosten		10.412		21.956
2-4	Inhuur personeel	2,40	111.109	25.000	89.142
2-5	Vacaturekosten		9.445	10.000	4.458
2-6	Doorbelaste personeelskosten		-2.469		-7.944
	Totaal personeel	<u>7,79</u>	<u>€ 602.558</u>	<u>€ 373.421</u>	<u>€ 506.302</u>
3	Totaal beheer	<u>7,79</u>	<u>€ 1.084.865</u>	<u>€ 885.681</u>	<u>€ 1.060.988</u>



 22/3/19

LASTEN ACTIVITEITEN		fte	2018 werkelijk	2018 begroot	2017 werkelijk
4	<u>Materieel</u>				
4-1	Producties		€ 172.213	€ 225.000	€ 159.843
4-2	Gasten		63.451	0	74.922
4-3	Externe samenwerking / activiteiten		30.720	45.000	32.860
4-4	Materialen labs en investeringen		75.556	80.000	71.610
4-5	Publiciteit		27.407	7.500	55.020
4-6	Telecom		19.782	16.500	18.522
4-7	Reis-, verblijf- en representatiekosten		23.691	20.000	23.440
			€ 412.820	€ 394.000	€ 436.217
4-8	Stipendiaregeling		€ 349.524	€ 378.000	€ 226.740
	Totaal materieel		€ 762.344	€ 772.000	€ 662.957
5	<u>Personeel</u>				
5-1	Salaris en werkgeverslasten	9,00	€ 585.831	€ 512.151	€ 539.737
5-2	Inhoudelijke begeleiding /adviseurs	2,43	213.751	296.377	264.909
5-3	Arbeidsvoorwaarden		13.788	0	9.737
5-4	Overige personeelskosten		1.478	15.500	10.847
5-5	Inhuur personeel	0,50	21.243	31.228	24.647
5-6	Vacaturekosten		18.511	0	0
5-7	Doorbelaste personeelskosten		-4.130	-19.850	-23.834
	Totaal personeel	11,93	€ 850.472	€ 835.406	€ 826.043
6	Totaal activiteiten	11,93	€ 1.612.815	€ 1.607.406	€ 1.489.000
3+6	Totaal lasten	19,72	€ 2.697.681	€ 2.493.087	€ 2.549.988

Stichting Van Eyck te Maastricht
 Directie
 02/13/19

Model III prestatieoverzicht Postacademische instellingen beeldende kunst

	Huidig boekjaar		Activiteitenplan		Vorig boekjaar		Voet noot
Deelnemers kernactiviteit							
1. Totaal aantal deelnemers per jaar	35		35		42		1
2. Gemiddelde kosten per deelnemer	77.077		47.500		60.714		
3. Gemiddelde eigen bijdrage deelnemer	7.381		4.000		5.007		2
4. Duur gemiddeld traject per deelnemer	10		nvt		11		
Overige activiteiten							
	Aantal	Aantal deelnemers	Aantal	Aantal deelnemers	Aantal	Aantal deelnemers	
5. Schoolgebonden activiteiten	14	469	10	150	13	273	
6. Openbare activiteiten	754	18598	250	7400	686	25043	
7. Totaal overige activiteiten (5+6)	768	19067	260	7550	699	25316	
Overige bezoeken							
8. Bezoeken website totaal	433.195		300.000		428.012		
9. unieke bezoekers website	247.326		150.000		238.850		
	j						

Toelichting op het prestatieoverzicht 2018 Stichting Van Eyck

(1) Het aantal deelnemers kernactiviteit betreft de geselecteerde kunstenaars voor een (fulltime) positie binnen de Van Eyck. De parttime deelnemers die via de samenwerking met andere partners als resident in de Van Eyck verblijven zijn berekend volgens de fte systematiek. Deze partners zijn in 2018 het Nederlands Letterenfonds en Maastricht University (Like an Artis Programm. Per partner zijn er 3 residents geweest met een verblijfsduur variërend van 1 tot en met 3 maanden.

De Van Eyck heeft bij email van 2 november 2018 OCW meegedeeld dat het totaal deelnemers in de jaarrekening 2017 geen 52 maar 42 had moeten zijn. Dit aantal is in deze jaarrekening bij de vergelijkbare cijfers "vorig boekjaar" aangepast naar 42.

(2) Bij de gemiddelde eigen bijdrage per deelnemer is de prestatieverplichting meegerekend dat de deelnemer actief (in tijd) zich inzet bij het verwerven van de eigen inkomsten uit activiteiten. De bijdrage is gebaseerd op de totale opbrengsten 2018, exclusief de inkomsten uit horeca en verhuur.

Bij de gemiddelde eigen bijdrage van 2017 is in de jaarrekening 2017 door invulling van 52 deelnemers ipv 42, vorig jaar niet het juiste bedrag vermeld. Dit is in deze jaarrekening bij de vergelijkende cijfers over "vorig boekjaar" hersteld.

baat
02/2018

Stichting Van Eyck te Maastricht

WNT-verantwoording 2018

Het bezoldigingsmaximum in 2018 voor Stichting Van Eyck is € 187.000

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen

Naam:	A.N. ter Braak	L.M.G. Schumacher	H. Khalidi
Functie(s)	directeur/bestuurder	bestuurder	directeur/bestuurder
Duur dienstverband in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/3	1/10 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	0,9	1,0	0,9
Gewezen topfunctionaris	nee	nee	nee
(Fictieve) dienstbetrekking	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning	€ 105.672,00	€ 22.497,92	€ 21.750,84
Belastbare onkostenvergoedingen	nihil	nihil	nihil
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 14.115,36	€ 3.270,96	€ 3.005,19
Totaal bezoldiging	<u>€ 119.787,36</u>	<u>€ 25.768,88</u>	<u>€ 24.756,03</u>
Toepasselijk WNT-maximum	€ 179.520	€ 46.750	€ 42.075
Motivering indien overschrijding:	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2018 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2018 geen ontslaguitkeringen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.

baat
2018

**Overzicht uitgaven Publiek Programma 2018
voor de activiteiten in de provincie Limburg en de Gemeente Maastricht**

ten behoeve van de afrekening projectsubsidie

Provincie Limburg kenmerk SAS-2016-00601 dd 23 mei 2017

Gemeente Maastricht, kenmerk 2017.42576 dd 15 december 2017

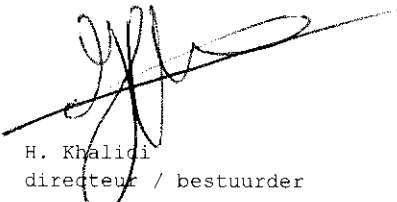
UITGAVEN

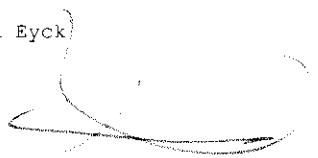
Kostenplaats	Activiteit	Uitgaven	Totaal
Pres 1801	Mapping Scene (Deer Hunter)		
	Gasten en adviseurs	555,40	
	Materialen en faciliteiten	2.958,54	
	Publiciteit	150,00	
		<u>3.663,94</u>	3.663,94
PRES 1802	Open studios 2018		
	Inhuur personeel	1.530,00	
	Inhuur personeel	7.805,22	
	Belastingen	50,85	
	Openingskosten	5.721,21	
	Gasten en adviseurs	2.623,54	
	Materialen en faciliteiten	25.420,90	
Publiciteit	12.045,23		
		<u>55.196,95</u>	55.196,95
Pres 1803	Point Loops Blooming		
	Openingskosten	480,83	
	Gasten en adviseurs	303,01	
	Materialen en facilitering	3.004,30	
		<u>3.788,14</u>	3.788,14
Pres 1804	The Memory Appendix		
	opening	199,01	
	Gasten en adviseurs	1.760,17	
	Materialen en facilitering	5.284,06	
	Publiciteit	847,00	
		<u>8.090,24</u>	8.090,24
Pres 1805	The Uncanny String		
	opening	268,98	
	Inhuur personeel	197,65	
	Gasten en adviseurs	72,20	
	Materialen en facilitering	6.010,88	
	Publiciteit	439,00	
		<u>6.988,71</u>	6.988,71
Pres 1806	Food Art Film festival		
	Opening	100,00	
	Inhuur personeel	5.845,00	
	Gasten en adviseurs	3.007,40	
	Materialen en facilitering	7.221,53	
	Publiciteit	146,41	
	Overige kosten	1.765,35	
		<u>18.085,69</u>	18.085,69
Pres 1807	Magical Riso en boekenmarkt		
	Opening	158,00	
	Inhuur personeel	5.651,00	
	Gasten en adviseurs	3.522,78	
	Materialen en facilitering	2.426,01	
	Publiciteit	413,00	
		<u>12.170,79</u>	12.170,79

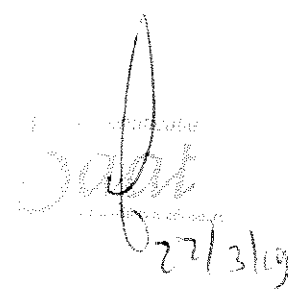
Handwritten signature and date:
Baai
2018/12/14

Pres 1808	Magical Riso expositie		
	Inhuur personeel	650,00	
	Gasten en adviseurs	156,00	
	Materialen en facilitering	<u>436,77</u>	1.242,77
Pres 1809	Porcupine		
	Opening	357,67	
	Gasten en adviseurs	150,00	
	Materialen en facilitering	2.067,14	
	Publiciteit	<u>341,00</u>	2.915,81
SAM 1801	Museumnacht		
	Inhuur personeel	1.394,12	
	Gasten en adviseurs	2.533,04	
	Publiciteit	<u>36,24</u>	3.963,40
	Subtotaal		<u>116.106,44</u>
DEKKING			
	Provincie Limburg	50.000,00	
	Gemeente Maastricht	23.368,00	
	Opbrengsten uit activiteiten	3.074,36	
	Riso Benelux (co-partner)	<u>7.000,00</u>	83.442,36
	Bijdrage Van Eyck aan het publiek programma		<u><u>32.664,08</u></u>

Namens het College van Bestuur van Stichting Van Eyck


H. Khalidi
directeur / bestuurder


B.C.F. Cox
zakelijk leider / bestuurder


27/3/09

Toelichting op de afwijkingen van de exploitatie ten opzichte van de begroting.

Subsidies cultuurplanperiode 2017-2020

Door het Ministerie van OCW is bij schrijven van 20 september 2016, referentie 1056915, voor de gehele Cultuurplanperiode 2017-2020 een totale subsidie van 6.511.868 euro toegekend. Deze subsidie wordt gedurende de looptijd in vier gelijke termijnen uitgekeerd. Voor 2018 komt dit overeen met een bedrag van 1.627.967 euro, exclusief de loonbijstelling voor het jaar 2017 van € 31.908. Met de brief van 4 september 2018, referentie 1371109, is een loon- en prijsbijstelling 2018 van 38.081 euro toegekend. De structurele OCW subsidie komt daarmee in 2018 uit op een bedrag van 1.697.956 euro. Door de Provincie Limburg is met de brief van 15 december 2016 een totale subsidie van 400.000 euro voor de Cultuurplanperiode 2017-2020 toegekend. Deze subsidie wordt jaarlijks uitgekeerd in termijnen van 100.000 euro. Met de brief van 14 december 2018, kenmerk SAS-2016-00601, 2018/87986 is een loon- en prijsbijstelling voor 2018 toegekend van 2.000 euro. Met de brief van 23 mei 2017, kenmerk SA-2016-00601 heeft de Provincie Limburg voor de periode 2017-2020 een jaarlijkse projectsubsidie voor de uitvoering van het publiek programma toegekend van 50.000 euro.

Door de gemeente Maastricht is met de brief van 20 december 2016, kenmerk 2016.09576, een jaarlijkse subsidie voor de Cultuurplanperiode 2017-2020 toegekend van 51.170 euro. Met schrijven d.d. 15 december 2017, kenmerk S-00129 2017.72393 heeft de Gemeente Maastricht voor 2018 de subsidie verhoogd tot 51.989 euro. Op 23 december 2016, kenmerk 2016.42585 is voor deze periode een jaarlijkse subsidie van 23.000 euro toegekend ten behoeve van de - op de stad gerichte - activiteiten in het publieke programma. Met het schrijven van 15 december 2017, kenmerk 2017.42576 heeft de gemeente Maastricht de subsidie met 368 euro verhoogd en vastgesteld op 23.368 euro.

College van bestuur

In de Van Eyck geldt sinds 2014 het Raad van Toezicht model volgens de uitgangspunten genoemd in de Governance Code Cultuur. De Raad van Toezicht bestaat per 31 december 2018 uit 4 leden met kwaliteiten op het vlak van politiek-bestuurlijke processen, financiën, juridische zaken en artistieke zaken. Het College van Bestuur bestaat per 31 december uit 1 lid, zijnde de directeur-bestuurder die verantwoordelijk is voor het artistiek inhoudelijk beleid en de algemene leiding van de academie. In de vergadering van de Raad van Toezicht van 9 november 2018 is besloten om met ingang van 1 januari 2019 het College van Bestuur uit te breiden met één lid voor de zakelijke leiding. In 2018 heeft er een wijziging plaatsgevonden in de leden van het College van Bestuur. De algemeen directeur L.N. ter Braak heeft met ingang van 1 oktober 2018 zijn functie als algemeen directeur neergelegd en overgedragen aan H. Khalidi die met ingang van 1 oktober 2018 die functie op zich heeft genomen. Oud directeur Ter Braak heeft zijn opvolger gedurende 3 maanden met raad en daad bijgestaan en is op 31 december 2018 met pensioen gegaan. De heer L. Schumacher heeft zijn functie per 31 maart 2018 als bestuurder neergelegd en is per die datum met pensioen gegaan. De heer B. Cox, sinds 1 januari 2018 als zakelijk leider in dienst getreden, heeft qua inhoudelijke werkzaamheden de heer Schumacher opgevolgd. Met ingang van 1 januari 2019 is de heer B. Cox eveneens toegetreden als bestuurder en daarmee lid van het College van Bestuur geworden. Hij volgt daarmee de heer Schumacher op in zijn functie als voormalig bestuurder. De omvang van de arbeidsovereenkomsten alsmede de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur zijn niet gewijzigd. De bezoldiging van de leden van het College van Bestuur voldoet aan de regels van de Wet Normering Topinkomens en is gespecificeerd volgens het WNT-model in de jaarrekening 2018.

Vergoeding Raad van Toezicht

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen uitsluitend een vergoeding voor gemaakte reis- en verblijfskosten voor hun aanwezigheid tijdens de vergaderingen die verband houden met hun functioneren als lid van de Raad van Toezicht.

Personeelsformatie

Per 31 december 2018 bedroeg de formatie over 2018 in totaal 19,73 eenheden, waarvan 10,73 fte vaste contracten en 9 fte tijdelijke contracten. Een specificatie van de personeelsbezetting is gegeven in de jaarrekening 2018. Een stijging van het aantal fte in 2018 ten opzichte van 2017 heeft voor een deel te maken dat er in 2018 tijdelijk een dubbele bezetting is geweest op bestuurlijk niveau. Daarnaast zijn medio en eind 2017 twee vacatures vervuld die voor het jaar 2017 pro rata hebben meegeteld voor de personeelsbezetting. Eind 2018 is een medewerkster voor 0,6 fte aangenomen ter ondersteuning van het uitvoerend programma en ter ontlasting van de werkzaamheden van het huidige personeel.

Afwijkingen begroting

Baten

Eigen inkomsten

1 *Directe opbrengsten*

De opbrengsten uit activiteiten zijn iets hoger uitgevallen dan begroot en voldoen daarmee ook ruimschoots aan de verwachting. Daarbij dient wel opgemerkt te worden dat projecten van Van Eyck Mirror, Hubert van Eyck en het Jac. P. Thijse-Lab ook gefinancierd worden met subsidies die volgens de regels van het OCW-handboek "Cultuursubsidies instellingen" verantwoord dienen te worden onder de categorie "overige subsidies" of bij "opbrengsten uit private middelen".

De afgelopen twee jaar is al vermeld dat de totale opbrengsten uit de labs stabiliseren. 2018 laat geen ander beeld zien. De oorzaak van deze stabilisatie is gelegen in het feit dat de maximaal te verhuren restcapaciteit in de labs niet verder meer kan worden benut. Dit komt door de beperkte personele (parttime) bezetting. De grens van het realiseren van directe inkomsten lijkt daarmee echt bereikt met de huidige personeelsbezetting.

2 *Indirecte opbrengsten*

De indirecte opbrengsten betreft de verhuur van het onroerend goed (de hotelaccommodatie/appartementen en de verhuur van enkele ruimtes in het academiegebouw) en de horeca-omzet. De indirecte opbrengst van de verhuur/exploitatie van het onroerend goed is ten opzichte van de begroting 2018 nagenoeg gehaald en heeft ten opzichte van 2017 deze ruimschoots overtroffen. Hierbij geldt dat de verhuur van de hotelaccommodatie niet op een commerciële uitbating is gericht. Het verhuur richt zich op de contacten voortvloeiend uit het netwerk van de academie of van overige (culturele) instellingen in Maastricht. Op grond van de belangstelling voor de kamers in 2018 lijkt een verdere groei in opbrengsten uit de hotelaccommodatie voor de jaren 2018-2020 nog wel te realiseren ware het niet dat het eigen programma voor 2019 meer beslag op de accommodatie legt dan het programma in 2018. Ook blijkt eens te meer dat het meer verhuren van de accommodaties, na aftrek van de extra te maken kosten voor die verhuur, niet meteen leidt tot een extra positieve toevoeging aan het exploitatieresultaat. Derhalve lijkt ook hier het maximale in zicht te komen. De verhuur van de overige faciliteiten zoals het auditorium en de projectruimte was meer dan in 2017. Dit is mede gekomen door de in gebruik genomen vergaderruimte met bijbehorende voorzieningen waardoor vanaf 1 januari 2018 verhuur aan kleinere groepen mogelijk is geworden. De inkomsten uit de horeca bleven achter bij de begroting van 2018. Dit komt omdat het

Barb
Barbly

nieuwe horeca concept, het foodlab dat m.i.v. 1 januari 2018 van start is gegaan, het eerste half jaar opstartproblemen heeft gehad. Sinds het 2^e half jaar kan pas gezegd worden dat de wijziging van de formule goed heeft uitgepakt. De filosofie van het foodlab sluit naadloos aan op de doelstellingen van de Van Eyck, de belangstelling voor het foodlab is nog steeds stijgende en de opbrengsten stijgen eveneens. De horeca-opbrengst over 2018 is aanzienlijk hoger dan de horeca-opbrengst volgens het oude concept uit 2017.

3 *Bijdrage uit private middelen*

De inspanningen voor fondswerving uit private middelen bleek ook in 2018 succesvol en was weliswaar iets minder dan begroot maar meer dan over 2017. Het totaal aan bijdragen uit private middelen is in 2018 daarmee voor het 3^{de} jaar op rij substantieel gestegen tot 152.750 euro (een stijging van 5,3% ten opzichte van 2017).

4 *Totale eigen inkomsten*

Het totaal van directe en indirecte opbrengsten alsmede de bijdragen uit private middelen steeg voor het 6^{de} jaar op rij naar een bedrag van 578.823 euro (18,41% stijging ten opzichte van 2017). De totale eigen inkomsten bedroegen daarmee 29,65% van de totale structurele subsidies.

Subsidies

5 *Subsidie OCW CuNo – transitie- en frictiekosten regeling*

De academie ontving in 2012 een eenmalige projectsubsidie voor de toepassing van de transitie- en frictiekosten regeling. In 2018 zijn de kosten van ontslagvergoedingen op basis van het Sociaal Plan 2012 betaald. Er heeft geen vrijval van uitkeringen plaatsgevonden in 2018. In totaal is 35.207 euro besteed aan de uitbetaling van de frictiegelden.

6 *Verantwoording subsidies publiek programma's*

In de bijlagen bij de jaarrekening 2018 is een verantwoording gegeven van de besteding van de subsidies van de provincie Limburg, 23 mei 2017, kenmerk SAS-2016-00601, en van de gemeente Maastricht, brief dd. 15 december 2017, kenmerk 2017.42576. De subsidies zijn benut voor een (gedeeltelijke) financiering van de activiteiten van het publiek programma respectievelijk in de provincie/regio en in de gemeente Maastricht. Het tekort op deze activiteiten is uit de reguliere exploitatie van de academie aangevuld aangezien de academie belang hecht dat het werk van de deelnemers publiekelijk worden getoond.

7 *Incidentele publieke subsidies*

Het Nederlands Letterenfonds financierde het verblijf van twee schrijvers en een dichter. De Gemeente Maastricht en het Dutch Culture Fund ondersteunden de projecten van de Van Eyck. Daarnaast ondersteunde het EU NEARCH projectbureau de afronding van het project van de Van Eyck met betrekking tot de tentoonstelling The Materiality of the Invisible (rondom archeologie en beeldende kunst). De Vlaamse Gemeenschap verlengde een bijdrage bestemd voor de financiering van een deelnemersplaats van een Vlaamse kunstenares. Ook was er in 2018 een eenmalige bate van ca 70.000 euro vanwege de ingediende teruggaven energiebelasting over de jaren 2013 t/m 2017.

Lasten

Beheer

8 *Materieel*

De totale kosten van beheer zijn in 2018 gedaald ten opzichte van zowel de begroting 2018 als het jaar 2017. In 2018 zijn geen extra kosten gemaakt voor onderhoud terwijl dit in 2017 nog wel het geval was. In 2017 zijn op basis van het advies van Klaverenergie enkele maatregelen getroffen op het gebied van de energiebesparing waaronder een goedkopere energieleverancier. In 2018 heeft dit mede geleid tot een daling van de energiekosten. Ook is de relatief zachte winter en warme zomer en de gedeeltelijke teruggaaf energiebelasting over 2018 debet aan de lagere energiekosten ten opzichte van de begroting 2018 en de werkelijke kosten 2017. De schoonmaakkosten zijn iets gestegen als gevolg van de gestegen verhuur van de appartementen en ruimtes en de extra schoonmaakwerkzaamheden bij grotere projecten en tentoonstellingen. Door de wijziging van de horeca-formule zijn de inkoopkosten van de horeca over 2018 aanzienlijk gedaald ten opzichte van 2017.

De lagere kosten voor de belastingen zijn een gevolg van teruggaven reinigingsrecht en afvalstoffenheffing over voorgaande jaren. De hogere kosten van de accountant worden veroorzaakt door het meerwerk dat is verricht bij het afronden van de jaarrekening 2017. Deze overlopende kosten bleken in de jaarrekening 2017 voor een te laag bedrag voorzien. De post diversen/contributies/bankkosten is aanzienlijk lager dan de begroting maar nagenoeg hetzelfde als 2017. In de begroting is het niet aftrekbare deel van de BTW hieronder meegenomen terwijl deze BTW-post in 2017 en 2018 over de werkelijke kosten is verdeeld.

De lagere kosten voor publiciteit en pr ten behoeve van de werving komt doordat de werving grotendeels digitaal is gebeurd.

De van OCW ontvangen eenmalige investeringssubsidie 2016 en 2017 is in mindering gebracht op de afschrijvingslast zoals door OCW in het handboek is voorgeschreven.

9 *Personeel*

De hogere loonkosten zijn een gevolg van het invullen van de openstaande vacature van de functie directeur. Daarnaast wordt het veroorzaakt door de tijdelijke dubbele salariskosten met betrekking tot de bestuurswissel van zowel de directeur als de zakelijk leider. Bovendien zijn er extra kosten gemaakt voor de inhuur van personeel voor de keukenbrigade. In 2018 zijn de salarissen betaald analoog aan de salarismaatregelen zoals die gelden bij de CAO sector Rijk en afgesproken zijn bij de CAO-onderhandeling medio 2018.

Activiteiten

10 *Materieel*

In overleg met het ministerie van OCW (bevestigd per email op 6 september 2017 is besloten om de verantwoording van de productiebudgetten en stipendia van de deelnemers met ingang van 2017 parallel te laten lopen met de feitelijke betalingen. In omgekeerde richting geldt dit bij de baten voor de ontvangen inschrijfgelden van de deelnemers. In 2017 zijn de kosten bij een fulltime inschrijving van het individueel productiebudget (2000 e), het stipendium (10.600 euro) en het te betalen inschrijfgeld (2.750 e) conform deze afspraak verantwoord. Deze handelwijze verklaart de verschillen bij de posten Producties en de Stipendia tussen 2018 en 2017. De lagere kosten voor

publiciteit in 2018 ten opzichte van 2017 zijn voornamelijk te verklaren door de afronding van het succesvolle NEARCH-project.

11 *Personeel*

De toegekende subsidies voor de Cultuurplanperiode 2017-2020 heeft het mogelijk gemaakt om de personele inzet anders te organiseren. Aan jarenlange ad hoc oplossingen in de personele sfeer is voor een groot deel een einde gemaakt door op een aantal plekken in de organisatie zzp-overeenkomsten om te zetten in functies binnen de personeelsformatie. Het betreft o.a. functies in het Charles Nypelslab, de Hubert van Eyck Academie en de coördinatie van het artistieke programma. Ook de nieuwe functie van hoofd van het Jac P. Thijsselab is aan de formatie toegevoegd zodat dit lab in de komende jaren door deze medewerkster tot ontwikkeling kan worden gebracht. 2018 is het eerste jaar dat al deze medewerkers voor 100% als personeelsleden zijn meegenomen. Een andere verklaring voor de verschillen in loonkosten ten opzichte van de begroting is gelegen in het feit dat de meerjarenbegroting is gebaseerd op het loonpeil en de subsidiemethodiek per 1.12.2016. Door de extra eigen inkomsten kon het budget voor de artistieke begeleiding van 2017 worden uitgebreid waardoor meer adviseurs en gasten op free lance basis konden worden uitgenodigd.

Verdeling exploitatiesaldo

Het positief exploitatiesaldo bedraagt 1074 euro en is als volgt verrekend: toevoeging algemene reserve (345 euro), toevoeging OCW bestemmingsfonds (669 euro) en toevoeging bestemmingsfonds Provincie Limburg (60 euro).

Bestemmingsfondsen

In 2018 heeft er een correctie plaatsgevonden van de verdeling van het positief exploitatiesaldo over 2017. Er heeft alsnog een dotatie plaatsgevonden van 221 euro aan het bestemmingsfonds van het ministerie van OCW en dat is ten laste gegaan van de algemene reserve.

Voorziening onderhoud gebouw

In januari 2018 heeft het bureau Kieft en Partners een onderhoudsrapport met een meerjarenbegroting gepresenteerd. Dit rapport vormt de basis voor het opstellen van een eigen onderhoudsrapport waarbij rekening is gehouden met werkzaamheden die in eigen beheer (o.a. technische dienst) verricht kunnen worden en waarbij de investeringen verschoven kunnen worden door deze uit te stellen en 1 of meerdere jaren vooruit te schuiven afhankelijk van de noodzaak voor uitvoering van het werk. De financiering is gebaseerd op de bedragen voor onderhoud in de begroting 2017 en op de – vanaf 2018 oplopende – vrijvallende bedragen aan huidige afschrijvingen. Vooralsnog is er geen extra dotatie nodig aan de voorziening onderhoud.

ALGEMEEN

De Jan Van Eyck Academie bestond in 2018 precies 70 jaar. Met de komst van Koningin Maxima op de vooravond van de Open Studio's is de academie daarmee extra in de schijnwerpers gezet. Gedurende deze 70 jaar is de Van Eyck uitgegroeid tot een meervoudig instituut voor beeldende kunst, ontwerp en reflectie waar jonge en gevorderde kunstenaars, ontwerpers, fotografen, architecten, schrijvers, dichters, curatoren en denkers deelnemen om zich verder te ontwikkelen en hun werk te verdiepen. Niet enkel individueel, ook door het samenwerken en het delen van inzichten met elkaar. In 2018 is bij het uitzetten van de nieuwe "Call for Applications" mode als extra discipline vanaf 2019 toegevoegd.

KWALITATIEF OVERZICHT VERRICHTE ACTIVITEITEN

Voor 2018 is de Van Eyck drie verplichtingen aangegaan waaraan ruimschoots is voldaan. De eerste verplichting naar OCW is 32 deelnemers te selecteren voor een verblijf- en werkperiode van een jaar; naar de Provincie Limburg 2 deelnemers voor een verblijf en werkperiode van een jaar; en naar de gemeente Maastricht 1 deelnemer voor een verblijf van een jaar. Zij krijgen alle mogelijkheden hun talent verder te ontwikkelen. Het totale aantal nieuwe/fulltime deelnemers in 2018 bedroeg 35. De eigen inkomsten maakten dit grote aantal wederom mogelijk. De Van Eyck streeft elk jaar naar

38 deelnemers, enerzijds om een veelzijdige en diverse groep te hebben die zich gezamenlijk kan vormen en anderzijds om daarmee de veelvormige infrastructurele en programmatische mogelijkheden van de Van Eyck en haar Labs te optimaliseren.

De tweede verplichting is de hoogte van de geraamde eigen inkomsten, die om bovengenoemde redenen noodzakelijk zijn, te halen. Deze eigen inkomsten zijn hybride: van samenwerkingspartners als de Saastamoinen Foundation uit Finland, de Vlaamse Gemeenschap, stichtingen zoals de Vroman Foundation, het Ben Remkes Cultuurfonds, stichting van private partijen (zoals de Kring van Ambassadeurs), van overige subsidies van publieke middelen zoals het Prins Bernhard Cultuurfonds en van eigen verdienmodellen middels opdrachten voor Van Eyck Mirror, de Hubert van Eyck Academie, Van Eyck Services en de Labs. Ook het café- restaurant maakt hogere omzetten en dit verhoogt de eigen inkomsten. Ook is een langdurige samenwerking opgezet met Riso Benelux en Riso Japan. Riso is co-financierder van de Riso Biënnale.

Dit hybride model van inkomsten verwerven wordt onder het nieuwe bestuur voortgezet. Partnerschappen – nationaal en internationaal – worden verder ontwikkeld, gestreefd wordt naar het opzetten van langdurige en permanente samenwerkingen met die partners, zowel financieel als inhoudelijk.

De eigen inkomsten (directe en indirecte inkomsten en bijdragen uit private middelen) bedragen in totaal 578.823 euro. Dat is 29,65 % van de totale structurele subsidies van 1.951.827 euro.

De derde verplichting is het publieksbereik. De Van Eyck organiseert een publiek programma om het publiek te betrekken bij haar activiteiten en om het inzicht te geven in de ontwikkeling van het veelvormige (inter)nationale talent dat zich op de Van Eyck bevindt. Het publieksprogramma bestaat uit tentoonstellingen, lezingen, presentaties, speciale events, het participeren in publieksprojecten en de Open Studios.

Het programma trok dit jaar 10.575 bezoekers. Daarnaast biedt het café-restaurant van de Van Eyck het publiek de mogelijkheid om de academie in al haar facetten van binnen uit mee te maken. Hier maakten naar schatting, naast de bezoekers van het publieke programma, 8.492 mensen gebruik van. Hiernaast telde de bibliotheek (Pierre Kemp Lab) 2.834 bezoekers.

EDUCATIEVE ACTIVITEITEN

De opdracht van de Van Eyck is om het talent van haar deelnemers te ontwikkelen. Daartoe heeft de Van Eyck een veelzijdig programma ontwikkeld waarvan de essentie is zowel onderlinge samenwerking als de samenwerking met derden, de studiobezoeken van adviseurs en gastadviseurs van over de gehele wereld (met gesprekken over het eigen werk en de persoonlijke ontwikkeling), het meedoen aan tentoonstellingen en projecten, het werken in de Labs en het gebruik maken van wat de Van Eyck aanbiedt.

In 2018 is de inhoudelijke samenwerking met de Universiteit Maastricht en Hogeschool Zuyd gecontinueerd. Het wordt duidelijk dat het contact tussen de Van Eyck en deze instellingen inmiddels een bepaalde vanzelfsprekendheid heeft gekregen. De instellingen weten elkaar te vinden. Zo zijn er over en weer diverse lezingen georganiseerd die zowel voor de studenten UM als voor de deelnemers van de Van Eyck toegankelijk waren. Dit geldt ook voor het aantal toegenomen verzoeken voor de organisatie van workshops van de Hogeschool Zuyd, de Universiteit Maastricht en het University College Maastricht. De Hubert van Eyck Academie ontwikkelt vanuit de verbindingen met de kunstpraktijk workshops op maat over bijvoorbeeld interdisciplinariteit. Deze samenwerkingen leiden tot structurele verbindingen. Zo heeft de Hubert van Eyck Academie op uitnodiging van de medische faculteit van de Universiteit Maastricht in 2018 een onderwijsblok rond Kunst en Geneeskunde ontwikkeld en succesvol uitgevoerd. Ook blijft deze samenwerking niet onopgemerkt door anderen en wordt er intensief samengewerkt met de Fontys Hogeschool voor de Kunsten in Tilburg waar de Hubert van Eyck in 2018 met de studenten van de Master Kunsteducatie een "onderwijs/praktijk" blok organiseerde. Daarnaast organiseert de Hubert van Eyck masterclasses en/of summerschools om ook andere kunstenaars dan de eigen deelnemers gebruik te laten maken van de mogelijkheden die de academie biedt. In 2018 betrof het de samenwerking met de Werner Mantz Stichting om de fotografie masterclass RURBAN met fotograaf Bas Princen als mentor te faciliteren. De Hubert van Eyck Academie werkt samen met de faculteit Cultuurwetenschappen van de Universiteit van Maastricht en ontwikkelt een didactisch programma om middelbare scholieren bij de Van Eyck te betrekken. Dat zal in de loop van 2019 van start gaan.

TALENTONTWIKKELING EN INTERNATIONAAL BELANG

Als postacademie voor talentontwikkeling met haar eigen geschiedenis staat de Van Eyck internationaal zeer goed aangeschreven. Elk jaar ontvangt zij voor haar Open

Call meer dan 600 aanmeldingen vanuit de gehele wereld en van hoge kwaliteit. (In 2018 bedroeg het aantal aanmeldingen voor het jaar 2019/2020 640 aanmeldingen.) Zij stelt hier een multidisciplinaire groep uit samen die een jaar op de Van Eyck verblijft. Deze groep bestaat enerzijds uit in Nederland woonachtig en werkende kunstenaars en anderzijds uit kunstenaars uit het buitenland. Deze internationale samenstelling trekt het niveau onmiddellijk omhoog. Gecombineerd met de intensiteit van het verblijf en het programma betekent dat veel voor de hoogwaardige ontwikkeling van het werk van de deelnemers en voor hen persoonlijk. De kwaliteit van die processen wordt bevestigd door de respons en reacties van de pers en het professionele publiek die de studio's en de Open Studios bezoeken, door de aankopen van musea en verzamelaars, de uitnodigingen van galeriehouders, de uitnodigingen voor internationale tentoonstellingen en biënnales, de professoraten en lesbetrekkingen die de deelnemers krijgen aangeboden. Het blijkt ook partijen aan te trekken die zich met de Van Eyck willen verbinden zoals de Vroman Foundation en de Saastamoinen Foundation. Het werk van de deelnemers neemt op de Van Eyck een hoge vlucht.

ACTIVITEITEN

De verschillende deelinstututen van de Van Eyck hebben hun doelstellingen gehaald zowel in het aantal activiteiten als de hoogte van de eigen inkomsten. Een selectieve keuze uit het vele dat gedaan is:

De Jan van Eyck Academie telde in 2018 in totaal 41 nieuwe deelnemers. Hier zijn de deelnemers binnen het Like an Artist traject, de writers-in-residence van het Nederlands Letterenfonds en de deelnemers van NEARCH in meegeteld. Adviseurs en gastadviseurs uit binnen- en buitenland bespraken met hen hun werk, hielden lezingen en namen deel aan hun In-Labs. De deelnemers waren betrokken bij de activiteiten van de deelinstututen, participeerden in het publieke programma en manifesteerden zich met hun werk in de stad, de provincie, Nederland en internationaal.

Verheugend is de steeds aanhoudende en groeiende belangstelling voor het gebruik van de Labs van de Jan van Eyck Academie door derden. In totaal konden weer 121 gebruikers worden geholpen bij de realisatie van hun artistieke producties of met specifiek advies door de technische specialisten in de Labs. Daar waar inLabs sprake is van een blijvende opdrachtenstroom is gekozen om de formatie uit te breiden. In de overige labs geldt dat de extra personeelsinzet via de extra opbrengsten betaald worden.

De site werd bezocht door 247.326 unieke bezoekers met 433.195 bezoeken, een kleine stijging ten opzichte van het jaar 2017 van respectievelijk 4 en 1%.

PRESTATIEOVERZICHT

Er is gekozen om in het jaarverslag 2018 een selectie van relevante informatie, veranderingen en ontwikkelingen op te nemen. Op de website (www.janvaneyck.nl) is een uitgebreide en gedetailleerde opsomming van feiten en activiteiten te lezen.

In 2018 kwamen er 11 adviseurs en 69 gastadviseurs; werden 9 evenementen, 14 cursussen en In-Labs, 110 tentoonstellingen en presentaties gerealiseerd en vonden er in 13 gevallen bemiddelingen plaats. Uit het totaal aan 600 aanmeldingen zijn 32

deelnemers geselecteerd en kwamen daarnaast 7 deelnemers uit 2017 voor een verlenging in aanmerking, variërend van 3 tot 6 maanden. De samenwerking met het Nederlands Letterenfonds, de Universiteit Maastricht (het programma Like an Artist) en de afronding van het NEARCH-project leverde samen nog 8 deelnemers op, variërend van 1 tot 3 maanden. Daarmee is ruimschoots aan de prestatie-eisen en prestatienorm van OCW (21), de Provincie Limburg (2) en de gemeente Maastricht (1), minimaal 24 deelnemers, voldaan.

GOVERNANCE CODE CULTUUR

De wederzijdse verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur zijn in 2014 in de statuten en reglementen vastgelegd en in 2018 niet gewijzigd. Deze reglementen volgen de adviezen van de Governance Code Cultuur en hebben ook in 2018 gezorgd voor een actief stimulerende en kritische werkwijze van bestuur van de academie. De werkwijze is getoetst aan de principes van de Governance Code Cultuur. Deze code is ook uitgangspunt bij de invulling van toekomstige vacatures in de Raad van Toezicht. Financieel toezicht vindt plaats door het bespreken van tussentijdse financiële rapportages en door de benoeming van een externe accountant door de Raad van Toezicht. Daarbij wordt erop toegezien dat de interne werkwijze verloopt volgens de wet en de subsidievoorwaarden van het Rijk, de Provincie Limburg en de Gemeente Maastricht.

PERSONEEL

Ook in 2018 kon worden gerekend op de betrokkenheid en grote inzet van het personeel bij de realisatie van de ambities en het groeiend aantal activiteiten.

In totaal is één Algemene Personeelsvergadering (APV) georganiseerd waarin de nieuwe directeur zich heeft voorgesteld en zijn visie m.b.t. de toekomst heeft besproken. In december hebben de eindejaarsgesprekken plaatsgevonden en is naar aanleiding daarvan een inventarisatie opgemaakt van de capaciteit van het team en de verschillende verantwoordelijkheden.

Per 31 december 2018 bedroeg het aantal formatie-eenheden (fte) in totaal 19,73 waarvan 10,37 fte vaste contracten en 9,36 fte tijdelijke contracten. Een specificatie van de personeelsbezetting is gegeven in de jaarrekening 2018.

RAAD VAN TOEZICHT

De Raad van Toezicht is in 2018 3 keer bij elkaar geweest. Daarnaast is in voorkomende gevallen buiten de vergaderingen om overleg geweest tussen de Raad van Toezicht en de bestuurders van de Van Eyck. De belangrijkste onderwerpen die de agenda bepaalden waren het toezicht op de financiën en de daarmee samenhangende stabiliteit van de academie, de opvolging van de bestuurders in 2018 en de samenstelling van de Raad van Toezicht.

In maart 2018 heeft Jan Mans de Raad van Toezicht verlaten. Daarmee bestaat de Raad van Toezicht sindsdien uit 4 leden. In de laatste toezichts-vergadering van 18 januari jongstleden is besloten een vacature uit te zetten voor twee toezichtspots. Een profielschets is gemaakt en goedgekeurd. De vacature wordt in het voorjaar van 2019 uitgezet. Bij de invulling van deze vacature zal de Raad van Toezicht rekening houden met de uitgangspunten genoemd in de Code Culturele Diversiteit.



De samenstelling van het College van Bestuur is in 2018 gewijzigd. Per 1 oktober 2018 is er een nieuwe algemene directeur aangesteld. Vanaf 1 januari 2019 is ook de zakelijk leider deel van het College van Bestuur geworden. Zo bestaat het college vanaf 1 januari 2019 uit een twee koppig bestuur.

RISICO-ANALYSE

Een inventarisatie is gemaakt van de mogelijke risico's die in de toekomst voor de Van Eyck kunnen gaan spelen. Op basis van deze inventarisatie zijn een viertal risico's in kaart gebracht te weten: personeel, energie, functionaliteit gebouw en de financiële positie.

Personeel: middels eindejaarsgesprekken is er een inventarisatie opgemaakt met betrekking tot het functioneren van het team en de daarbij behorende taakverdeling en werklust. Dit heeft bevestigd dat de Jan van Eyck Academie in een opwaartse beweging zit. Het aantal activiteiten op jaarbasis is toegenomen, zo ook de werkdruk. Naast de kernactiviteiten (gericht op de deelnemers) zijn er ook steeds meer activiteiten gericht op de eigen inkomsten en activiteiten gericht op het verbinden van de deelnemers met de buitenwereld (de deelinstituten). We merken dat we tegen een plafond zitten waar het gaat om de totale productiecapaciteit van het team. Om te kunnen voldoen aan de hoeveelheid en diversiteit van de activiteiten is het belangrijk dat er een goede balans wordt gevonden tussen activiteiten gericht op het behalen van de eigen inkomsten en de kernactiviteiten gericht op de ondersteuning en het verbinden van de deelnemers. Wij zullen in de komende jaren meer uren gaan toebedelen aan de verschillende afdelingen om te kunnen voldoen aan zowel de interne als de externe vraag.

Bovendien gaat een overgroot deel van het personeel binnen nu en 15 jaar met pensioen. Dit (aankomend) vertrek vanwege pensioen blijft een terugkerend aandachtspunt om de specifieke expertise op alle werkplekken te behouden.

Energie: de Van Eyck is gehuisvest in een Gemeentelijk monument dat stamt uit de jaren 1960. Het gebouw is in 2012/2013 voornamelijk in pandig esthetisch verbouwd. Stappen op het vlak van energiebesparende maatregelen zijn toen niet of nauwelijks gemaakt. De Van Eyck is jaarlijks een aanzienlijk bedrag kwijt voor de kosten van energie. Met de huidige verwachting dat de komende jaren de energieprijzen nog verder zullen stijgen, vormt dit een risico voor de stijging van de uitgaven. In de komende jaren zal het dak vervangen moeten worden. Tegelijk met die vervanging zal beoordeeld moeten worden of het dak meteen geïsoleerd kan worden. Ook zullen alle enkele glazen ramen moeten worden vervangen door dubbel of driedubbel glas. Verder is er de noodzaak en behoefte het pand op andere vlakken energie-efficiënter te gaan maken. Een onderzoek is momenteel gestart naar de haalbaarheid van een grotere verbouwing op de lange termijn waarbij energie neutraliteit een belangrijke factor speelt.

Functionaliteit: de behoefte aan grotere en betere ruimtes om kunstwerken van de deelnemers in te presenteren, wordt steeds groter. Ook de uitbreiding van de bibliotheek staat nog steeds op de agenda. De bibliotheek van de Jan van Eyck Academie heeft een regionale functie. Het is de grootste kunstbibliotheek van de regio en wordt niet alleen door de deelnemers van de Jan van Eyck Academie

veelvuldig bezocht, maar ook door studenten van de hogeschool en de Universiteit van Maastricht. Er komen steeds meer boeken bij door giften uit collecties en door de aankoop van nieuwe titels. De huidige bibliotheek kan dit fysiek niet meer aan. Een uitbreiding is tijdelijk uitgesteld maar nog steeds gepland. Samen met de behoefte voor grotere ruimtes valt dit eveneens in het onderzoek naar de haalbaarheid van een grotere verbouwing waarbij direct gekeken wordt in welke ruimte de bibliotheek straks gehuisvest zal worden. In de verbouwing van de bibliotheek wordt ook direct het 70-jarige archief van de Jan van Eyck Academie betrokken. Dit archief moet gedigitaliseerd worden om de geschiedenis / erfenis van de academie voor een toekomstige publiek te kunnen bewaren en toegankelijk te maken. Door de uitbreiding van de bibliotheek kan het archief opengesteld worden voor een breed publiek. De kosten die gepaard gaan bij het operationeel hebben van de bibliotheek komen totaal op rekening van de Jan van Eyck Academie. Met o.a. de Gemeente en Provincie zullen gesprekken moeten worden gevoerd over de financiering van deze bibliotheek met regionale functie.

Financiële positie: De vraag naar de financiële stabiliteit van de academie kon ook in 2018 positief worden beantwoord mede door de extra inkomsten uit de georganiseerde activiteiten. De eigen inkomsten bedragen in 2018 29,65% van de totale structurele subsidies en daarmee zit de Van Eyck ca 10% boven de norm. Het feit dat de academie in de afgelopen jaren steeds meer structurele samenwerking heeft gezocht met subsidiegevers, private partners en gezocht heeft naar de mogelijkheden voor uitbreiding van het netwerk van o.a. de Kring van Ambassadeurs, helpt bij het op peil houden van de totale baten dan wel eigen inkomsten. Echter de eigen inkomsten blijven, net als in voorgaande jaren, steeds weer een onzekere factor die essentieel zijn om de Van Eyck haar (multidisciplinaire) profiel te geven en haar deelnemers dat te geven waardoor zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

INVESTERINGEN

Een aantal investeringen zijn gedaan m.b.t. het hoogwaardiger maken van de Labs en het verbeteren van de interne communicatie van de organisatie. Zo is er een investering gedaan in een nieuwe geluidsinstallatie die gebruikt kan worden voor de evenementen en alle presentaties. Bovendien is er recent een nieuw contract getekend met Riso Benelux waarbij alle printers binnen de academie worden vervangen door een centraler, klimaatvriendelijker en goedkoper printstelsel. Hiernaast zijn er enkele nieuwe computers aangeschaft en nieuwe publishing- en tekstverwerkingssoftware is aangeschaft voor de verschillende afdelingen. Aankomende investeringen zijn een nieuw server en opslagsysteem voor alle bestanden via de Cloud. Hiernaast worden de agenda's van de verschillende afdelingen gekoppeld via het Google agenda systeem. Dit om de werking tussen de afdelingen en interne communicatie te verbeteren. Deze verbetering wordt nu volledig gefinancierd uit het reguliere budget. Om voor de toekomst continuïteit te waarborgen zijn wij in gesprek met het Ministerie van OCW voor een structurele verhoging van het totale budget van waaruit wij zowel extra uren voor de afdelingen als technische ontwikkelingen, het verbeteren van de interne communicatie en het klimaat neutraler maken van het gebouw en organisatie mogelijk kunnen maken. Wij hopen dat het Ministerie dit toe zal zeggen.

EXPLOITATIERESULTAAT

Het positieve exploitatieresultaat 2018 voor de belastingen bedraagt 1.074 euro.
Voor het 6^{de} jaar op rij zijn de eigen inkomsten gestegen naar een bedrag van
578.823 euro waardoor het totale exploitatiebedrag uit komt op 2.723.473 euro.

SAMENSTELLING Raad van Toezicht en College van Bestuur Van Eyck - Maastricht

Naam instelling: Jan van Eyck Academie te Maastricht

Kalenderjaar: 2018

achternaam	voornaam (plus overige initialen)	m/v	geboortjaar	bestuurs- of directiefunctie	datum aanstelling	datum afreden (bestuursleden)	1e, 2e of 3e termijn? (bestuursleden)
Raad van Toezicht (Raad van Toezicht model sinds statutenwijziging Stichting Van Eyck per 13 juni 2014)							
Dittrich	Karl L.L.M.	M	09-07-52	Voorzitter	22-03-2015	22-03-2019	1ste
Mans	Johannes H.H.	M	09-04-40	Lid	22-09-2007	17-03-2018	3 de
Jongejan	Steven	M	24-12-72	Lid	13-06-2015	13-06-2019	1ste
Vleugels	Eduardus Johannes	M	29-11-58	Lid	13-06-2015	13-06-2019	1ste
Schavemaker	Margriet	V	14-01-71	Lid	15-09-2017	15-09-2021	1ste
College van Bestuur (sinds statutenwijziging Stichting Van Eyck per 13 juni 2014)							
ter Braak	Lex N.	M	05-03-50	Directeur bestuurder	01-09-11	30-09-2018	n.v.t.
Khalidi	Hicham	M	26-04-72	Directeur bestuurder	01-10-18	30-09-2022	n.v.t.
Schurmacher	Laurens M.G.	M	01-08-52	Bestuurder	01-07-82	31-03-2018	n.v.t.

baak
22/3/19

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Afgegeven ten behoeve van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en de Provincie Limburg

Aan: het College van bestuur van Stichting Van Eyck

A Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Van Eyck te Maastricht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Van Eyck op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020, de bepalingen van en krachtens de WNT en Richtlijn 640;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2018 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2018;
- 2) de staat van baten en lasten over 2018 en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2017-2020 alsmede het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg.

Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Van Eyck zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de prestatiegegevens;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, de prestatiegegevens en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020.

C Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020, alsmede het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2017-2020 alsmede het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Maastricht, 22 maart 2019

Baat accountants & adviseurs
voor deze:

M.J.M. Frissen RA

